



Orkland kommune

Valgutvalg

Dato: 11.12.2019 08:30

Sted: Orkdal Rådhus

Notat:

Gyldig forfall meldes snarest til Servicekontoret tlf. 72 48 30 00 eller på e-post til postmottak@orkdal.kommune.no.

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Orkanger, 05.12.2019

Oddbjørn Bang
Leder i utvalg

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signaturer.

Saksliste

Politiske saker

26/19 Valg av representant og vararepresentant til 110-sentralen	3
27/19 Valg av representanter til Politirådet i Orkland	4
28/19 Stiftelsen Orkla Gjestebolig - valg av styrerepresentant	5
29/19 Valg av representant og vararepresentant til representantskapet Konsek Trøndelag IKS	10
30/19 Valg av representanter til representantskapet Torshus Folkehøgskule	11
31/19 Valg av representant Revisjon Midt-Norge SA	20
32/19 Valg av Forliksråd	24
33/19 Valg av klagenemnd for eiendomsskatt	27
34/19 Valg av sakkyndig nemnd for eiendomsskatt	29
35/19 Valg av eldreråd	31
36/19 Valg av kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	38
37/19 Valg av fjellstyre	72
38/19 Orklandsbadet KF - valg av styremedlemmer	73
39/19 Orkla sparebank - valg av medlemmer og varamedlemmer til generalforsamlingen	82



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00084-1 - 033

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Valg av representant og vararepresentant til 110-sentralen

Rådmannens innstilling:

Ingen innstilling.

Saksopplysninger:

5.1.1 Representantskapets sammensetning

Representantskapet velges for 4 år og er selskapets øverste organ. Representantskapet består av en representant fra hver av deltakerne, i alt 20 representanter med personlige vararepresentanter.

Hver representant har en stemme. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvparten av representantene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene. Representanten fra Trondheim kommune skal være representantskapets leder. Ved stemmelikhet har representantskapets leder dobbeltstemme. Dersom det tas inn flere eierkommuner skal representantskapet utvides slik at hver kommune har ett medlem.

Vurdering:

Orkland kommune velger en representant og en vararepresentant til representantskapet Midt-Norge 110 sentral IKS.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00081-1 - 033

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Valg av representanter til Politirådet i Orkland

Rådmannens innstilling:

Ingen innstilling.

Saksopplysninger:

Det ble i kommunestyret den 11.02.09 vedtatt å opprette Politiråd i Orkdal kommune, etter mønster fra tidligere arbeide i rus- og kriminalitetsforebyggende arbeid (SLT) og det som er skissert nedenfor:

Politirådet skulle da bestå av følgende personer, lensmann i Orkdal og Agdenes, ordfører, en representant fra Hovedutvalg drift (utvalget oppnevner selv representanten), leder ungdomsråd, Rådmann, 2 representanter fra administrasjonen oppnevnt av rådmannen og 1 representant med innvandrerbakgrunn.

- Politirådet skal selv velge leder og sekretær, i Orkdal er ordfører leder og SLT-koordinator sekretær.
- Politirådet gis fullmakt til å opprette arbeidsgrupper og prosjektgrupper etter behov.
- Politirådet gis myndighet til å organisere interkommunalt samarbeid om Politiråd dersom det ønskes av nabokommuner.

Etter at saken kom opp i Hovedutvalg for oppvekst og omsorg høsten 2012 ble politirådet reetablert og Politirådet besto helt frem til våren 2016 av; ordfører, rådmann, lensmann, 2 politiske representanter (1 med innvandrerbakgrunn), 1 representant fra administrasjonen, 1 representant fra NAV, leder ungdomsråd og SLT koordinator.

Etter omorganisering i kommuneadministrasjonen har Politirådet fra våren 2016 bestått av følgende;

- Ordfører
- Rådmann
- Lensmann
- 2 politiske representanter (en med innvandrerbakgrunn)
- Kommunalsjef familie og velferd
- Kommunalsjef oppvekst
- SLT koordinator

Vurdering:

Det velges to politisk valgte representanter til Politiråd i Orkland.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00078-1 - 033

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Stiftelsen Orkla Gjestebolig - valg av styrerepresentant

Vedlegg:

Stiftelsesdokument Orkla Gjestebolig

Rådmannens innstilling:

Ingen.

Saksopplysninger:

Stiftelsens formål er:

Å forvalte og ta vare på Orkla Gjestebolig ved å arbeide for å sikre, restaurere og vedlikeholde eiendommen.

Å legge til rette for at der til enhver tid er økonomiske midler disponible for å ta vare på eiendommen. Midler stiftelsen skaffer til veie skal benyttes til å forvalte og bevare eiendommen.

Å arbeide for et bredest mulig lokalt og regionalt engasjement til beste for Orkla Gjestebolig, samt legge til rette for formidling av Løkken Verks industrihistorie og områdets kulturarv.

Fra kommunen velges 1 representant med vararepresentant til styret for Stiftelsen Orkla Gjestebolig.

Vurdering:

Orkland kommune velger en representant og en vararepresentant til stiftelsen Orkla Gjestebolig.

STIFTELSESDOKUMENT FOR STIFTELSEN ORKLA GJESTEBOLIG

Den 21. desember 2015 ble det holdt stiftelsesmøte på Løkken Verk for å opprette Stiftelsen Orkla Gjestebolig.

Orkla Gjestebolig ble bygget av Orkla Grube-Aktiebolag i 1916 som ett ledd i den store utbyggingen på Løkken Verk. Gjesteboligen har 26 rom med plass til 46 personer. Orkla ASA overdrar eiendommen, gnr 28 bnr 87 i Meldal med bygningsmasse, til Stiftelsen Orkla Gjestebolig for kr 0,- sammen med et driftsfond på kr 1 750 000, som stiftelsen skal disponere.

Formål

Stiftelsens formål er:

- Å forvalte og ta vare på Orkla Gjestebolig ved å arbeide for å sikre, restaurere og vedlikeholde eiendommen.
- Å legge tilrette for at det til enhver tid er økonomiske midler disponible for å ta vare på eiendommen. Midler stiftelsen skaffer til veie skal benyttes til å forvalte og bevare eiendommen.
- Å arbeide for et bredest mulig lokalt og regionalt engasjement til beste for Orkla Gjestebolig, samt legge tilrette for formidling av Løkken Verks industrihistorie og områdets kulturarv.

Stiftelsens grunnkapital

Stiftelsens grunnkapital består av følgende donasjoner fra stifterne:

Meldal kommune	kr 1 000 000
Salvesen & Thams AS	kr 1 000 000

Norsk Arbeidsmandsforbund ønsker også å være med som en av hovedstifterne, og styret har 27.11.15 vedtatt at Avdeling 8 Midt-Norge skal inngå som stifter med kr 1 000 000. Dette sluttbehandles på deres årsmøte 11.-12.mars 2016. Gitt positivt vedtak gis styret fullmakt til å øke grunnkapitalen til kr 3.000.000.


Øvrig kapital:

På stiftelsestidspunktet foreligger tilsagn på følgende bidrag:

Orkla ASA	kr 1 750 000
Sør-Trøndelag Fylkeskommune	kr 500 000.

Eiendommen:

Stiftelsen skal eie bygningen «Orkla Gjestebolig» gnr 28 bnr 87 i Meldal.

Arvid Løkken 

Vedtekter:

Følgende vedtekter er blitt vedtatt for Stiftelsen Orkla Gjestebolig:

1. Forretningssted

Stiftelsen skal ha sitt forretningssted i Meldal kommune.

2. Formål

Stiftelsens formål er:

- Å forvalte og ta vare på Orkla Gjestebolig ved å arbeide for å sikre, restaurere og vedlikeholde eiendommen.
- Å legge tilrette for at det til enhver tid er økonomiske midler disponible for å ta vare på eiendommen. Midler stiftelsen skaffer til veie skal benyttes til å forvalte og bevare eiendommen.
- Å arbeide for et bredest mulig lokalt og regionalt engasjement til beste for Orkla Gjestebolig, samt legge tilrette for formidling av Løkken Verks industrihistorie og områdets kulturarv.

3. Styret

Stiftelsen ledes av et styre som består av minimum 3 og maksimalt 5 medlemmer. Styret settes sammen på følgende måte:

- 1 representant med personlig vararepresentant utpekes av Meldal kommune.
- 1 representant med personlig vararepresentant utpekes av Salvesen & Thams.

Forutsatt at Norsk Arbeidsmandsforbund ved årsmøtet 11.-12.mars 2016 vedtar å bidra til stiftelsen med kr 1 million, vil de på lik linje med øvrige hovedstiftere få utpeke 1 representant med personlig vararepresentant til styret.

Daglig leder for Orkla Gjesteboligs driftsselskap møter på styremøtene som referent.

Styret kan i tillegg velge to eksterne personer med vararepresentanter. Styret konstituerer seg selv med leder og nestleder og disse velges for 2 år av gangen.

Styrets medlemmer utnevnes for to år av gangen, dog slik at man sikrer kontinuitet.

Ingen kan ha sammenhengende funksjonstid som styremedlem ut over 12 år.

Det skal hvert år innen 15.mars avholdes styremøte til behandling av årsregnskap. For øvrig holdes styremøte etter innkallelse fra styrets leder eller når minst 2 av styrets medlemmer krever det. Det skal føres protokoll fra styremøtene.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet er lederens/møtelederens stemme avgjørende.

4. Signatur

Stiftelsen tegnes av styrets leder samt et styremedlem i fellesskap.

5. Stiftelsens grunnkapital

Stiftelsen skal i tillegg til eiendommen gnr 28 bnr 87 i Meldal ha en grunnkapital på kr 2 000 000.

Norsk Arbeidsmandsforbund ønsker også å være med som en av hovedstifterne, og styret har 27.11.15 vedtatt at Avdeling 8 Midt-Norge skal inngå som stifter med kr 1 000 000. Dette sluttbehandles på deres årsmøte 11.-12.mars 2016. Gitt positivt vedtak gis styret fullmakt til å øke grunnkapitalen til kr 3.000.000.

6. Regnskap

Det skal føres regnskap over stiftelsens virksomhet for hvert kalenderår og regnskapet skal foreligge innen 1. mars påfølgende år. Regnskapet skal innen 1. april sendes Brønnøysundregisteret.

7. Revisor

Stiftelsen skal ha revisor som enten skal være registrert eller statsautorisert.

8. Oppøsning og vedtektsendringer

Soknad om oppløsning av stiftelsen eller om endring av vedtektene krever tilslutning fra 2/3 av styrets medlemmer.

Forslag til vedtektsendringer eller oppløsning skal sendes på høring til oppretterne av stiftelsen: Meldal kommune, Salvesen & Thams, og Norsk Arbeidsmandsforbund til orientering og rett til uttalelse.

Ved en oppløsning skal stiftelsens eiendeler søkes forvaltet på en slik måte at det er i samsvar med stiftelsens formål om bevaring av Orkla Gjestebolig og å fremme Løkken Verks kulturarv.

Stiftelsens styre

I henhold til vedtektene ble følgende medlemmer til stiftelsens første styre oppnevnt:

	styrerepresentant	vara
Meldal kommune	Are Hilstad	
Salvesen & Thams	Johan Skjølberg	
Ekstern styreleder	Odd Aune	
Ekstern styremedlem		

Stiftelsens revisor

Som revisor ble valgt:

Stiftelsen ble opprettet med stifternes signatur.

Løkken Verk 21.12.2015

Bjørn Niggen

Arne Hilstad



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00077-1 - 033

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Valg av representant og vararepresentant til representantskapet Konsek Trøndelag IKS

Rådmannens innstilling:

Ingen.

Saksopplysninger:

§ 6 Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Deltakerne velger én (1) representant hver, med minst ett personlig varamedlem i tråd med reglene i lov om interkommunale selskaper.

Hver representant har et antall stemmer tilsvarende eierandel slik fastsatt i § 4.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

Oppnevning av representantskapet følger kommunevalgperioden

Vurdering:

Ny selskapsavtale med Konsek Trøndelag IKS gjeldende fra 01.01.2020 ble vedtatt av kommunestyre Orkland 30.10.2019.

Det velges en representant og en vararepresentant.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00058-1 - 033

Saksgang
Valgutvalg
Kommunestyre

Møtedato
11.12.2019
18.12.2019

Saksnr.

Valg av representanter til representantskapet Torshus Folkehøgskule

Vedlegg:

Statuttar for Torshus Folkehøgskule

Rådmannens innstilling:

Som representanter for rådet for Torshus Folkehøgskule velges:

Medlemmer:	Varamedlemmer:
1	1
2	2
3	3
4	4

Saksopplysninger:

Orkland kommunestyre skal velge fire representanter med personlige vararepresentanter til rådet Torshus Folkehøgskule.

Vurdering:

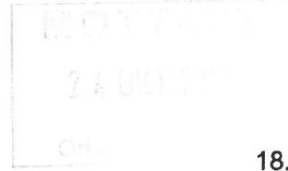
Statuttar for Torshus Folkehøgskule er vedlag.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.



18.10.2019

Formannskapet i Orkland kommune
v. Oddbjørn Bang

Representantar til Rådet/generalforsamlinga for stiftinga Torshus folkehøgskule

I samband med kommunesamanslåingar i regionen er det gjort endringar i statuttane for Torshus folkehøgskule med omsyn til representasjon i Rådet. Tidlegare var ordlyden i §4 slik:

§4

Rådet er stiftaranes representantskap og er samansett slik:

- Formannskapet i Orkdal nemner ut to medlemar. Formannskapet i Meldal, Hemne, Oppdal, Rennebu, Snillfjord og Skaun nemner ut ein medlem kvar. Det skal i alt vera 8 kommuneoppnemnde medlemar. Dersom nokre av desse kommunane ikkje ynskjer å vera representerte, skal representantane deira bli fordelte på dei andre slik at det er mest muleg samsvar mellom folketal og talet på medlemar i rådet. (Vidare ramsar paragrafen opp andre lag og organisasjonar som er representerte).*

Ny ordlyd gjeldande frå og med 01.01.2020, (første ordinære rådsmøte er i august 2020), er slik:

§4

Rådet er stiftaranes representantskap og er samansett slik:

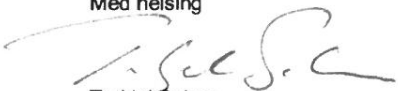
- Formannskapet i Orkland nemner ut 4 medlemar. Formannskapa i Heim, Oppdal, Rennebu og Skaun nemner ut ein medlem kvar. Det skal i alt vera 8 kommuneoppnemnde medlemar. Dersom nokre av desse kommunane ikkje ynskjer å vera representerte, skal representantane deira bli fordelte på dei andre slik at det er mest muleg samsvar mellom folketal og talet på medlemar i rådet.***
(Ny formulering er understreka. Vidare ramsar paragrafen opp andre lag og organisasjonar som er representerte).

Det skal i tillegg vera ein personleg vara for kvar av representantane i Rådet. (vedlagt ligg kopi av gjeldande statuttar).

Som ei stifting er vi heilt avhengige av eit velfungerande råd/(generalforsamling). Det er normalt eitt møte i året der det blir vald representantar til styret for stiftinga. Dette vil vera medio eller ultimo august. Eg har vori rektor sidan 2007, og det er berre eitt år at det har vori ekstraordinært rådsmøte og da i samband med styreleiar bortgang. Vi har i dei siste åra opplevd særsl dårleg oppmøte på dette eine møtet i året, men vi håpar at de held fram med å nemne ut representantar som ser dette som ei oppgåve.

Ut over å velja representantar for styret og valkomitéen, skal rådet informerast om situasjonen på Torshus, budsjett, rekneskap m.m. Dei har høve til å uttale seg, og dei er kontrollorgan i høve til Stiftelseslova og Statuttar for Torshus folkehøgskule, men det er Styret som gjer vedtak i budsjettsaker og årsrekneskap, (sjå vedlegg).

Med helsing



Torkjel Solem
rektor



Sak 25/19

04.09.2019

Statuttar for Torshus Folkehøgskule

§1 Namn og føremål

Torshus Folkehøgskule er ei sjølvstendig og sjølveigande allminneleg stifting og fylgjer dei til ei kvar tid gjeldande lover og forskrifter for ei stifting.

Skulen skal

-fremje allmenndanning og drivast i samsvar med tradisjonen med den grundtvigske folkehøgskulen og i samsvar med dei lover og føresegner som styresmaktene gir for slike skular.

-Stimulere til elevengasjement og eigeninnsats i ein læreprosess utan karakterar og konkurransepress og gjennom læringsmiljøet gjera elevane til omsynsfulle, ansvarlege, kritiske, kreative og samfunnsengasjerte menneske.

Skulen er open for ungdom frå heile landet og andre land.

Skulestyraren, Styret og Rådet har ansvaret for skulen og eigedomen.

§2 Skulestyraren

Skulestyraren har det pedagogiske ansvaret for skule og skuleheim. Han har dei rettar og plikter som lover tilseier. Han skal stå i nært samarbeid med Styret og kollegiet og vera ansvarleg for at skulen blir driven som ein god folkehøgskule. Han skal ta opp elevane ved dei kursa som har statstilskott.

§3 Styret

Styret har ansvaret for at skulen blir driven i samsvar med lov, føresegner og målsetting og er stiftingas øvste organ. Styret skal vera samansett slik:

1. Tre representantar er valde av stiftarane gjennom Rådet.
2. Ein representant er vald av elevane ved skulen.
3. To representantar valde av dei tilsette på skulen.
4. Styreleiar vald av Rådet for to år.

Rektor har møteplikt, møterett og talerett i styret. Rådsleiar har møte og talerett.



Elevrepresentanten blir vald av elevflokken i september og sit i eitt år, dei andre valde representantane i to år. Rådet vel tre rangerte vararepresentantar for dei tre rådvalde styremedlemmane. Dei tilsette vel i personalråd fyrste og andre vararepresentant for dei tilsettes to styremedlemmar. Den eleven som i september blir nestleiar i elevrådet, er vararepresentant for elevanes styremedlem i tilsvarande periode. Assisterande rektor er vararepresentant for rektor.

Styret vel sjølv nestleiar mellom styrerepresentantane.

Styret kan i einskildsaker gi andre møte- og talerett i Styret. Talet på møtte med talerett skal ikkje overskride representantane som er opplista i punkta 1-4, og røysterett kan ikkje gjevast til andre enn desse representantane og vararepresentantane deira. Styret er ikkje vedtaksført med mindre enn 5 røysteføre representantar.

Styret tek avgjerd i saker om kjøp og sal og pantsetting av fast eigedom. Styret er ansvarleg for at det er økonomisk dekning for dei låna skulen tek på seg og skal difor godkjenne budsjett og større økonomiske disposisjonar. Skuleeigar er ansvarleg for at skulen har naudsynte lokale til drifta. Skuleeigar representert ved Styret, rår over skoleanlegg og eigedomar. Styreleiar og dagleg leiar har saman prokurarett, fullmakt til ved underteikning å inngå alle avtalar på vegne av skulen.

Ved tilsetning av rektor er det skuleeigar representert ved Styret som innstiller. Styret tilsett rektor (§16). Rådsmedlem oppnemnd av styret for Folkehøgskoleforbundet skal kallast inn til innstillingsmøtet.

Eit mindretal i Styret kan klage inn vedtak for Rådet der det er tvil om gjeldande lover og føresegner er fylgt. I spørsmål om verdigrunnlag og endeleg målsetting er skuleeigar representert ved Rådet, klageinstans.

§4 Rådet

Rådet er stiftaranes representantskap og er samansett slik:

1. Formannskapet i Orkland nemner ut 4 medlemar. Formannskapa i Heim, Oppdal, Rennebu og Skaun nemner ut ein medlem kvar. Det skal i alt vera 8 kommuneoppnemnde medlemar. Dersom nokre av desse kommunane ikkje ynskjer å vera representerte, skal representantane deira bli fordelte på dei andre slik at det er mest muleg samsvar mellom folketal og talet på medlemar i Rådet.
2. Styret for Orkladal ungdomslag nemner ut ein.
3. Styra for bondelaga i kommunane nemner ut ein.
4. Styret for Landsorganisasjonen i kommunane nemner ut ein.

Torshus Folkehøgskule, Orkdalsvegen 791, 7320 FANNREM Tlf.: 00 47 72 47 98 50

Rektor: Torkjel Solem Tlf. 00 47 72 47 98 54

epost: torshus@torshus.com direkte epost: torkjel.solem@torshus.com h.side: www.torshus.com

Organisasjonsnummer: 964878269 Bankgironummer: 4270.08.34748



Om styremedlemar skal ha godtgjering og storleiken på denne, blir fastsett av Rådet. Styret skal uttale seg om saka.

§5 Valkomiteen

Rådet vel medlemar til valkomiteen. Desse blir valde for tre år med eitt nytt medlem pr. år. Medlemane av valkomiteen må bli valde mellom kommunar og organisasjonar som har del i stiftinga. Formann i valkomiteen er den som til ei kvar tid har eitt år att av perioden.

Valkomiteen førebur val til Styret og Valkomiteen gjennom samtalar med aktuelle kandidatlar. Komiteen lagar innstilling som blir lagt fram for Rådsmøtet.

§6 Interne organ

1. Personalråd

Personalråd er samansett av alle tilsette på skulen. Personalråd er eit rådgjevande organ for rektor der alle tilsette har høve til å bli orienterte om viktige saker og der dei kan fremje standpunkta sine.

Det blir vald leiar, nestleiar og skrivar for eitt skuleår i gongen. I personalråd blir det kvart skuleår vald ein styrerepresentant med personleg vara. Desse blir valde for ei tenestetid på to år.

2. Lærarråd

I lærarråd møter pedagogisk personale tilsett i 50% stilling eller meir og husmor. Lærarråd er rektors rådgjevande organ og tek opp saker som gjeld skolens daglege drift særleg med omsyn til undervisning og internat. Det blir vald leiar, vara og skrivar, ny for kvart skuleåret.

3. Elevdemokrati

Gjennom husavdelingane vel elevane tillitsrepresentantane sine i byrjinga av kvart semestret. Desse utgjer elevrådet på skulen. Deretter blir elevrådsleiar vald direkte i allmøte. Elevrådsleiar vald i september, møter som fullverdig medlem i Styret for skulen gjennom heile skuleåret.

4. Disiplinærråd/Konfliktråd

I disiplinærsaker der det etter rektors vurdering ikkje er grunnlag for permanent utvising og i tilsvarande konfliktsaker, kan rektor kalle inn til Disiplinærråd/Konfliktråd. Dette er samansett av like deler representantar for skolen som rektor, husmor, linefagslærar eller tilsynslærar og

Torshus Folkehøgskule, Orkdalsvegen 791, 7320 FANNREM Tlf.: 00 47 72 47 98 50

Rektor: Torkjel Solem Tlf. 00 47 72 47 98 54

epost: torshus@torshus.com direkte epost: torkjel.solem@torshus.com h.side: www.torshus.com

Organisasjonsnummer: 964878269 Bankgironummer: 4270.08.34748



5. Styret for Orkdal sanitetsforening nemner ut ein
6. Fylkesutvalet i Trøndelag nemner ut ein
7. Styret for Folkehøgskoleforbundet nemner ut ein
8. Styret for BUL Nidaros nemner ut ein.

Dersom ein stiftarorganisasjon utanom kommunal representasjon opphøyrer eller avstår frå representasjon i Rådet, kan styret vedta å tilby ein annan organisasjon plassen i Rådet. Vedtaket skal innkorporerast i Statuttar for Torshus folkehøgskule. Val av organisasjon skal leggest fram for Rådet til orientering ved neste rådsmøte. Rådet kan påklaga avgjerda til Stiftelsestilsynet dersom val av representasjon kan vera i strid med skulens verdigrunnlag og målsetting. Eit mindretal i Styret kan klage inn vedtaket til Rådet jfr §3.

Alle medlemar har personlege vararepresentantar, og alle har ei funksjonstid på fire år. Leiar og nestleiar blir valde mellom medlemane for to år.

Det skal haldast rådsmøte minst ein gong i året. Innkallinga skal vera skriftleg med fire vekers varsel. Rådsmøtet har høve til å uttale seg om årsrekneskap og revisjonsrapport, og med innkallinga skal det fylgje årsmelding, revidert rekneskap og sakliste. Rådet kan sette i gang gransking i saker der det er tvil om lover, føresegner og statuttar er fylgt. Rådet skal informerast om og kan om dei ynskjer, drøfte og evt ved ei fleirtalsavgjerd avvise styrevedtak om omdanning av stiftinga. Rådet har rett til å uttale seg til Styret eller anna organ i stiftinga.

Rådsmøtet vel revisor og tre representantar til Styret for skulen med vararepresentantar. Rådet vel medlemar til valkomitéen. Desse blir valde for tre år med eitt nytt medlem pr. år. Medlemane av valkomitéen må bli valde mellom kommunar og organisasjonar som har del i stiftinga. Rådsmøte eller omframt rådsmøte kan avsette representantar i dei verva Rådet gjer val til dersom dei finn at representantane ikkje opptre i tråd med skulens interesser, stiftingas føremål eller gjeldande lovverk.

Ynskjer nokre av rådsmedlemene å få ei sak opp på rådsmøtet, må dei sende henne til rådsleiar seinast innan 1.mai dersom budsjettåret fylgjer skuleåret og seinast 1. november dersom budsjettåret fylgjer kalenderåret.

Blir ei ny sak reist på årsmøtet, kan administrasjonens representantar, styreleiar eller rådsmedlemar krevje saka utsett til omframt rådsmøte etter ny innkalling.

Omframt rådsmøte kan kallast inn når ein finn det naudsynt, eller når minst fire rådsmedlemar krev det. Innkallinga skjer som til vanleg rådsmøte. På omframt rådsmøte kan ein berre ha for seg dei sakene som er nemnde i innkallinga.

Skoleeigaren representert ved Rådet fastset verdigrunnlag og målsetting.



elevrådsleiar, nestleiar og den eller dei involverte elevane. Det skal vera semje om vedtak. Dersom dette ikkje er muleg, kan rektor ta saka vidare administrativt eller til lærarråd.

§7 Oppløysing

Skulle tilhøva bli slik at styret ikkje ser seg råd til å drive skulen etter dei retningslinene som er nemnde i §1, skal det sende melding om dette til rådsmedlemane, fylkesmannen og overstyret og samstundes innkalle til rådsmøte for å drøfte situasjonen. På eit slikt møte skal både styret for skulen og styret for eigedomen ha tale og framleggsrett. Heile styret må gå inn for sal og to tredjedeler av rådet.

Blir det vedteke å selja eigedomen, skal salet vera offentleg og på det vilkåret at kjøparen fritt kan nytte eigedomen til føremålet sitt. Salet skal kunngjerast på vanleg vis, og styret skal sende melding om han til fylkesmannen og overstyret og til dei organisasjonane som styret trur kan vera interesserte.

Skulle Torshus Folkehøgskule komma i den stillinga at han ikkje kan svara renter og avdrag på pantelån slik at panthavarane krev tvangsauksjon, skal dei ha rett til å kreve det pantsatte seld på eit slikt vis at kjøparen fritt kan nytte eigedomen til føremålet sitt utan å vera bunden av statuttane.

Ved sal skal det som blir att av fri kapital etter at all gjeld er betald, gå til eit legat. Dette legatet skal stå under offentleg tilsyn og bli styrt av eit styre oppnemnd av fylkesutvalet i Sør-Trøndelag. Midlane skal brukast til bate for ungdomen i bygdene våre og i samsvar med grunnsynet i folkehøgskulen som stipend til folkehøgskuleopphald, skiping av høgskulekurs og anna kulturelt arbeid.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00057-1

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Valg av representant Revisjon Midt-Norge SA

Vedlegg:

Vedtekter for Revisjon Midt-Norge SA

Rådmannens innstilling:

Ingen innstilling.

Saksopplysninger:

Kommunen må velge nye representanter til Årsmøte i Revisjon Midt-Norge SA for perioden 2019 – 2023.

Vurdering:

Det velges en representant og en vararepresentant til Årsmøte i Revisjon Midt-Norge SA.

VEDTEKTER FOR REVISJON MIDT-NORGE SA

Vedtatt på årsmøte 28.08.2017

§ 1 Sammenslutningsform og foretaksnavn

Sammenslutningen er et samvirkeforetak med foretaksnavn Revisjon Midt-Norge SA. Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser.

§ 2 Forretningssted

Forretningskontoret er i Steinkjer kommune.

§ 3 Virksomhet

Foretaket skal drive revisjon av de kommuner og fylkeskommuner som har medlemskap i foretaket, i tråd med den til enhver tid gjeldende kommunelov.

Foretaket skal fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten. Foretaket forplikter seg til å dekke medlemmenes behov for revisjonstjenester, og medlemmene forplikter seg til å kjøpe hoveddelen av sine revisjonstjenester fra samvirkeforetaket.

Foretaket kan selge tjenester til andre rettssubjekter som eies helt eller delvis av et eller flere av medlemmene, eller til andre, så lenge den totale andelen av denne omsetningen ikke overstiger 20 % av foretakets totale omsetning.

Foretaket kan inngå på eiersiden i andre foretak eller selskap der dette er hensiktsmessig for oppfyllelsen av foretakets hovedformål.

Medlemskap er ikke åpent for andre enn kommuner og fylkeskommuner beliggende i Trøndelag og nærliggende områder.

Foretaket skal være medlem i KS Bedrift. Foretakets ansatte skal ha offentlig tjenstepensjon i KLP.

Medlemmenes kontrollutvalg og valgte revisor har rett til å kreve de opplysninger som finnes påkrevd for deres kontroll, fra selskapets daglige leder, styre og foretakets valgte revisor.

§ 4 Andelsinnskudd

Hvert medlem skal betale andelsinnskudd etter følgende fordeling, basert på innbyggertall:

Folketall	Innskudd
Under 2000	15 000
2000 - 4999	30 000
5000 - 9999	60 000
10000 - 19999	120 000
Over 20000	200 000
Fylkeskommuner	600 000

Årsoverskudd skal ikke benyttes til å bygge opp kapitalkonti for enkeltmedlemmer. Utover dette gjelder bestemmelsene i vedtektenes punkt 5 om anvendelse av årsoverskudd.

Medlemmene skal ikke betale medlemskontingent.

§ 5 Anvendelse av årsoverskudd

Overskudd skal som hovedregel forbli i virksomheten og komme medlemmene til gode gjennom gode og effektive revisjonstjenester.

Beslutning om anvendelse av årsoverskuddet treffes av årsmøtet etter forslag fra styret. Det kan ikke besluttes anvendt et høyere beløp enn det styret foreslår eller godtar, men årsmøtet kan selv bestemme anvendelsen innenfor følgende rammer:

1. Godskriving av foretakets egenkapital
2. Etterbetaling til medlemmene basert på omsetning, jf. samvirkeloven § 27

§ 6 Årsmøtet

Årsmøtet velger fast møteleder med vara på det første møtet etter kommunevalg.

På det ordinære årsmøtet skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen, herunder disponering av årsoverskudd.
2. Budsjett for kommende år etter forslag fra styret.
3. Økonomiplan for de fire neste budsjettår etter forslag fra styret.
4. Overordnede mål og retningslinjer for driften.
5. Valg til valgkomite og styre etter vedtektenes § 8
6. Valg av revisor
7. Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under årsmøtet.

§ 7 Stemmerett på årsmøtet

Medlemmenes stemmerett på årsmøtet er basert på fjorårets omsetning med foretaket etter denne modellen:

Fjorårets omsetning	Antall stemmer
Under 0.5 mill	1
0.5 - 1 mill	2
1 - 2 mill	4
2 - 3 mill	6
3 - 5 mill	8
Mer enn 5 mill	12

§ 8 Styre, valgkomite og daglig leder

Foretaket skal ha et styre med 6 medlemmer med numeriske varamedlemmer som velges av årsmøtet, og 1 medlem med varamedlem som velges av og blant de ansatte. Styreleder og nestleder velges av årsmøtet.

Styret skal sammensettes ut fra selskapets behov for kompetanse, kapasitet og uavhengighet. Av styremedlemmene som velges av årsmøtet, skal det være tre av hvert kjønn. Styresammensetningen skal så langt som mulig gjenspeile medlemskommunenes geografi.

Foretaket skal ha en valgkomite, med 3 medlemmer. Valgkomiteen avgir en begrunnet innstilling til valg av medlemmer til styret. Årsmøtet skal fastsette retningslinjer for komiteens arbeid. Valgkomiteen innstiller også på valg av møteleder med vara til årsmøtet, jf. § 6.

Årsmøtet skal fastsette en styreinstruks. Styret har myndighet til å inngå tjenesteavtaler med det enkelte medlem som tjenestemottaker. Slik myndighet kan delegeres til daglig leder. Dersom denne myndigheten delegeres, skal styret fastsette prinsipper for avtalenes innhold som sikrer behandling av medlemmene i tråd med samvirkelovens likhetsprinsipp, dog slik at forskjellsbehandling er tillatt dersom dette er saklig begrunnet i tråd med samvirkeoven.

Foretaket skal ha en daglig leder som tilsettes av styret.

§ 9 Uttreden

Uttreden kan foretas med ett års varsel. Utmelding skal skje skriftlig.

Ved utmelding har medlemmet krav på å få tilbakebetalt sitt andelsinnskudd. Innskuddet utbetales på uttredelsestidspunktet. Medlemmene har ikke krav på å få utbetalt renter på andelsinnskudd.

Ved uttreden skal det foretas en beregning av pensjonsforpliktelsen ved opphør (engangspremie) per dato. Medlemmer som trer ut av selskapet må innbetale sin andel av foretakets engangspremie.

§ 10 Fordeling av nettoformuen ved oppløsning av foretaket

Foretakets medlemmer har rett til å få utbetalt sine andelsinnskudd dersom det er midler i foretaket etter at det har dekket sine forpliktelser. Medlemmene har ikke krav på å få utbetalt renter på andelsinnskudd.

Gjenværende midler utover dette skal tilfalle dem som er medlemmer på oppløsningstidspunktet. Fordelingen av midlene skal skje på grunnlag av deres omsetning med foretaket de siste tre årene.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00049-3

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Valg av Forliksråd

Vedlegg:

Saksprotokoll KS, 30102019, Sak 33/19, Vedtak om felles Forliksråd

Rådmannens innstilling:

Som Forliksråd for Orkland og Rindal kommuner velges:

Medlemmer fra Orkland:	Varamedlemmer
1.	1. fra Rindal
2.	2.
3.	3.

Som møtefullmektiger for forliksrådet oppnevnes:

Saksopplysninger:

Alle kommuner skal ha et Forliksråd. Det gis hjemmel for å opprette felles forliksråd om 2/3 av kommunestyret er for dette. Forliksrådet består av 3 valgte lekdommere og like mange varamedlemmer som kommunestyret har valgt for fire år av gangen. Blant medlemmene og blant varamedlemmene skal det være både kvinner og menn. Varamedlemmene tilkalles i den rekkefølge oppnevningen viser

Normalt består forliksrådene bare av legfolk. Det er forliksrådenes oppgave å finne en minnelig løsning mellom partene. I tillegg er forliksrådene en domstol. Hovedregelen er at det ikke er anledning til å anlegge sak mot noen for tingretten før saken er prøvd løst i forliksrådet. Sekretariatene er behjelpelige med å sette opp forliksklagen, stevning og tilsvar.

Den alminnelige namsmannen er sekretariat for forliksrådene i sitt distrikt. Kongen kan ved forskrift gi regler om forholdet mellom forliksrådet og sekretariatet.

Vurdering:

Orkland kommunestyre vedtok i møte 30.10.2019 følgende:

Det opprettes med virkning fra 1.1.2020 et felles forliksråd for kommunene Orkland og Rindal.

Orkland kommune velger alle de tre faste medlemmene. Blant disse skal det være både kvinner og menn.

Rindal kommune velger første varamedlem.

Orkland kommune velger andre og tredje varamedlem, en av hvert kjønn.

De to kommunene går også sammen om et felles utvalg av møtefullmektiger for forliksrådet. Møtefullmektigene oppnevnes av Orkland kommune for inntil fire år av gangen.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.



Orkland kommune

SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 19/00049
 Arkivkode
 Saksbehandler Marit Ingvaldsen Risvaag

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyre	30.10.2019	33/19

Vedtak om felles Forliksråd

Kommunestyre har behandlet saken i møte 30.10.2019 sak 33/19

Behandling i Kommunestyre 30.10.2019:

Sivert Dombu fratrådte som inhabil pga sin stilling i Rindal kommune.

Votering (50 medlemmer)

Rådmannens innstilling – enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak

Det opprettes med virkning fra 1.1.2020 et felles forliksråd for kommunene Orkland og Rindal.

Orkland kommune velger alle de tre faste medlemmene. Blant disse skal det være både kvinner og menn.

Rindal kommune velger første varamedlem.

Orkland kommune velger andre og tredje varamedlem, en av hvert kjønn.

De to kommunene går også sammen om et felles utvalg av møtefullmektiger for forliksrådet.

Møtefullmektigene oppnevnes av Orkland kommune for inntil fire år av gangen.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00035-1 - 033

Saksgang
Valgutvalg
Kommunestyre

Møtedato
23.10.2019

Saksnr.

Valg av klagenemnd for eiendomsskatt

Rådmannens innstilling:

Som klagenemnd for eiendomsskatt velges:

Leder:	Varamedlem:
Nestleder:	Varamedlem:
Medlem	Varamedlem:

Saksopplysninger:

Ved utskriving av eiendomsskatt skal kommunestyre iht. eiendomsskatteloven § 8 A-3 oppnevne en takstnemnd og en klagenemnd. Begge nemdene skal ha leder og nestleder, i tillegg bør det være et medlem slik at nemdene får 3 medlemmer hver. Det skal også velges varamedlemmer. Medlemmer av formannskapet kan ikke være med i eiendomsskattenemdene.

Takstnemnda skal fastsette taksten for de anlegga som det skal betales eiendomsskatt for.

Vurdering:

Sakkyndig nemnd for eiendomsskatt.

- Leder, nestleder og medlem og varamedlemmer
- Medlemmer av formannskapet kan ikke velges
- Det bør være minimum 3 stk i utvalget

Saken behandles.

**Orkland kommune**

SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 19/00035
Arkivkode
Saksbehandler Ingeborg Wolden

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Valgutvalg	23.10.2019	20/19
2 Kommunestyre		

Valg av klagenemnd for eiendomsskatt

Valgutvalg har behandlet saken i møte 23.10.2019 sak 20/19

Behandling i Valgutvalg 23.10.2019:

Forslag:
Saken utsettes.

Votering

Utsettelsesforslaget – enstemmig vedtatt.

Vedtak

Utsettelsesforslaget – enstemmig vedtatt.

Skriv inn vedtaket her



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00034-1 - 033

Saksgang
Valgutvalg

Møtedato
23.10.2019

Saksnr.

Valg av sakkyndig nemnd for eiendomsskatt

Rådmannens innstilling:

Som sakkyndig nemnd for eiendomsskatt velges:

Leder:	Varamedlem:
Nestleder:	Varamedlem:
Medlem	Varamedlem:

Saksopplysninger:

Ved utskrivning av eiendomsskatt skal kommunestyre iht. eiendomsskatteloven § 8 A-3 oppnevne en takstnemnd og en klagenemnd. Begge nemdene skal ha leder og nestleder, i tillegg bør det være et medlem slik at nemdene får 3 medlemmer hver. Det skal også velges varamedlemmer. Medlemmer av formannskapet kan ikke være med i eiendomsskattenemdene.

Takstnemnda skal fastsette taksten for de anlegga som det skal betales eiendomsskatt for.

Vurdering:

Sakkyndig nemnd for eiendomsskatt.

- Leder, nestleder og medlem og varamedlemmer
- Medlemmer av formannskapet kan ikke velges
- Det bør være minimum 3 stk i utvalget



Orkland kommune

SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 19/00034
 Arkivkode
 Saksbehandler Ingeborg Wolden

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Valgutvalg	23.10.2019	19/19
2 Kommunestyre		

Valg av sakkyndig nemnd for eiendomsskatt

Valgutvalg har behandlet saken i møte 23.10.2019 sak 19/19

Behandling i Valgutvalg 23.10.2019:

Forslag:
 Saken utsettes.

Votering

Utsettelsesforslaget – enstemmig vedtatt.

Vedtak

Saken utsettes.
 Skriv inn vedtaket her



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00021-1 - 033

Saksgang
Valgutvalg
Kommunestyre

Møtedato
23.10.2019

Saksnr.

Valg av eldreråd

Vedlegg:

Referat fra møte 15 11 2019

Forslag valg av nye medlemmer til Eldrerådet Orkland fra Meldal

Forslag til medlemmer i Orkland Eldreråd - Orkdal

Representanter Orkland Eldreråd_forslag fra Agdenes

Rådmannens innstilling:

Ingen innstilling.

Saksopplysninger:

§ 5-12.Eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom

Kommunestyret og fylkestinget skal selv velge et eldreråd, et råd for personer med funksjonsnedsettelse og et ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år.

Ungdomsrådet eller annet medvirkningsorgan for ungdom skal ha en valgperiode på inntil to år. Medlemmene i ungdomsrådet eller annet medvirkningsorgan for ungdom skal på valgtidspunktet ikke ha fylt 19 år.

Rådene eller annet medvirkningsorgan for ungdom er rådgivende organer for kommunen eller fylkeskommunen og har rett til å uttale seg i saker som gjelder henholdsvis eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom.

Departementet gir forskrift om oppgaver, organisering og saksbehandling for rådene eller annet medvirkningsorgan for ungdom.

Det skal velges 2 politikere og 8 medlemmer fra pensjonistforeningene. Det velges like mange varamedlemmer som medlemmer.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder. Leder skal ha fylt 67 år.

Vurdering:

Det velges 8 medlemmer fra pensjonistforeningene og 2 politikere med varamedlemmer:

Medlemmer:	Varamedlemmer:	"fra tidligere kommune"
		Agdenes
		Agdenes
		Meldal
		Meldal
		Snillfjord
		Snillfjord
		Orkdal
		Orkdal
		Politiker Orkland
		Politiker Orkland

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.

Referat fra møte 15.11.19

Vedr. sammensetning/medlemmer i Eldrerådet i Orkland.

Sted: Ordførerens kontor

Tid:12:30

Tilstede:

Ordfører Oddbjørn Bang, Orkland

Varaordfører Are Hilstad, Orkland

Rådmann Ingvill Kvernmo Orkland

Rolf Inge Furuhaug, Leder Meldal Eldreråd

Karen Abelvik, Leder Agdenes Eldreråd

Jorunn W. Asbøll, Leder Orkdal Eldreråd

Ordfører Oddbjørn Bang og varaordfører Are Hildstad redegjorde for bakgrunn for møtet.

I møte i valgutvalget for Orkland kommune var det fremkommet synspunkter på at alle pensjonistforeningene i den nye kommunen bør være representert i Eldrerådet i Orkland.

Leder i Agdenes Eldreråd var skuffet over representasjonen fra Agdenes ble redusert fra 2 til 1.

(har bare en pensjonistforening)

For Meldal og Orkdal var det i orden med det nye forslaget. Etter noe diskusjon ble møtet enige om følgende forslag Eldrerådet skal bestå av representanter oppnevnt av alle pensjonistforeningene i Orkland kommune. Der det er en forening kan det oppnevnes inntil to.

Møtet slutt 13:10

Jorunn W. Asbøll

referent

From: Karlsen Trygve
Sent: Wednesday, October 23, 2019 2:08 PM
To: Wolden Ingeborg
Subject: VS: Vedr. valg av nye medlemmer til Eldrerådet Orkland

Med hilsen

Trygve Karlsen

Sekretær

www.orkdal.kommune.no

trygve.karlsen@orkdal.kommune.no

Telefon: 90723560 / 72483027

Epost fra og til Orkdal kommune er offentlig. Bevaringsverdig epost arkiveres og blir dermed synlig på [postlista](#).

Orkdal kommune er sertifisert etter ordningen *Miljøfyrtårn*– vi tar miljøansvar og reduserer papirforbruket - *Miljøansvar i praksis!*

Fra: Rolf Inge Furuhaug [<mailto:rolf.inge.furuhaug@gmail.com>]
Sendt: tirsdag 22. oktober 2019 18:06
Til: Karlsen Trygve
Emne: Re: Vedr. valg av nye medlemmer til Eldrerådet Orkland

Hei Trygve

Her har du Meldal sine representanter:

Aud Inger Kalseth	Vara: Anne Ytterhus Bjørgen
Skarmoveien 5	Kølmoen 1
7335 Jerpstad	7336 Meldal
Tlf: 97436361	Tlf: 90761879
mail: audika@online.no	

Rolf Inge Furuhaug	Vara: Synnøve Mjøen
Skolegata 7	Villaveien 4
7332 Løkken Verk	7332 Løkken Verk
Tlf: 94785110	Tlf. 91540154
mail: rolf.inge.furuhaug@gmail.com	

mvh
 Rolf Inge Furuhaug

From: [Karlsen Trygve](#)
Sent: Monday, October 14, 2019 2:25 PM
To: <mailto:rolf.inge.furuhaug@gmail.com> ; <mailto:karen.abelvik@outlook.com> ; <mailto:ase.aastum@yahoo.no>
Subject: Vedr. valg av nye medlemmer til Eldrerådet Orkland

Hei!

Vedr. valg av nye medlemmer til Eldrerådet Orkland.

Det skal være 2 faste medlemmer og 2 vara fra hver kommune.

Frist: 22.10.19

Med hilsen

Trygve Karlsen

Sekretær

www.orkdal.kommune.no

trygve.karlsen@orkdal.kommune.no

Telefon: 90723560 / 72483027

Epost fra og til Orkdal kommune er offentlig. Bevaringsverdig epost arkiveres og blir dermed synlig på [postlista](#).

Orkdal kommune er sertifisert etter ordningen *Miljøfyrtårn* – vi tar miljøansvar og reduserer papirforbruket - *Miljøansvar i praksis!*

Orkland kommune

Møte vedrørende valg til representanter til Eldreråd i Orkland kommune.

Tilstede:

Oddbjørn Tallerås	Øvre Orkdal pensjonistforening
Kari Oshaug	Orkdal pensjonistforening
Rannveig Evjen	Orkanger pensjonistforening (møtte for Åse Bach)

Foreslått fra Orkdal:

Øvre Orkdal pensjonistforening

Kristoffer Indergård – fast

Jorunn Wormdahl Asbøll – vara

Orkanger pensjonistforening

Aase Bach – fast

Rannveig Evjen – vara

Orkdal pensjonistforening

Bjørn Svensen – fast

Kåre Solberg – vara

Forslag på faste medlemmer i Eldrerådet

1. Kristoffer Indergård
2. Bjørn Svensen

Vara

1. Aase Bach
2. Rannveig Evjen
3. Kåre Solberg
4. Oddbjørn Tallerås

Hvis noen kommunene ikke skaffer 2 faste medlemmer mener vi at Orkdal bør få 3 faste medlemmer.

Orkanger 22.10.2019

Representanter fra Agdenes t.o.l
Orkland Eldreråd

Roar Tangvik, - Ingdalsveien 344
7316 Lensvik

Jofrid Krathellen Kalland -
Selvliu 44
7318 Agdenes

Edith Stordal
Øyangroveien 28
7316 Lensvik

Vararepresentant fra Agdenes



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00042-1 - 033

Saksgang
Valgutvalg
Kommunestyre

Møtedato
23.10.2019

Saksnr.

Valg av kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Vedlegg:

Forslag på medlemmer til Kommunalt Råd for personer med nedsatt funksjonsevne 2019-2023

veileder-for-radene-for-personer-med-funksjonsnedsettelse

Rådmannens innstilling:

Ingen innstilling.

Saksopplysninger:

§ 5-12.

Eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom

Kommunestyret og fylkestinget skal selv velge et eldreråd, et råd for personer med funksjonsnedsettelse og et ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år.

Ungdomsrådet eller annet medvirkningsorgan for ungdom skal ha en valgperiode på inntil to år. Medlemmene i ungdomsrådet eller annet medvirkningsorgan for ungdom skal på valgtidspunktet ikke ha fylt 19 år.

Rådene eller annet medvirkningsorgan for ungdom er rådgivende organer for kommunen eller fylkeskommunen og har rett til å uttale seg i saker som gjelder henholdsvis eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom.

Departementet gir forskrift om oppgaver, organisering og saksbehandling for rådene eller annet medvirkningsorgan for ungdom.

Vurdering:

Skriv inn vurdering her.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.

Innkommne forslag på medlemmer til Kommunalt råd for personer med nedsatt funksjonsevne i Orkland for perioden 2019-2023:

Kari Haug Gjønnes	Foreslås som medlem av Orkdal lokallag av NFU
Kari Haug Gjønnes	Foreslås som medlem av SAFO på vegne av Norsk Forbund for Utviklingshemmede
Jan Morten Almli	Foreslås som medlem av SAFO på vegne av Norges Handikapforbund
Aud-Torhild Andersen	Foreslås som medlem av Anne Grethe Knudsen. Aud Thorild repr. Blindeforbundet og diabetesforbundet
John Esten Skjærli	Foreslås som medlem av FFO Trøndelag. John Esten repr. Landsforeningen for Hjerte og Lungesyke
Arild Røland	Foreslås som medlem av FFO Trøndelag. Arild repr. Norges Blindeforbund
Gislaug Hoff	Foreslås som medlem av FFO Trøndelag. Gislaug repr. Norges Blindeforbund
Marion Jensen	Foreslås som medlem av FFO Trøndelag. Marion repr. Landsforeningen for Hjerte og Lungesyke
Marion Jensen	Foreslås som varamedlem av LHL Meldal
Karsten Engen	Foreslås som varamedlem av Orkdal lokallag av NFU
Karsten Engen	Foreslås som varamedlem av SAFO på vegne av Norsk Forbund for Utviklingshemmede
Pia Istad	Foreslås som varamedlem av SAFO på vegne av Norges Handikapforbund

Kontaktinfo:

Kari Haug Gjønnes, Gjønnesvegen 115, 7320 Fannrem
Tlf 900 40 057 E-post: kari@hafella.no

Jan Morten Almli, Håggåvegen 5 A, 7320 FANNREM
Tlf: 99250895 E-post: j.m.almli@gmail.com

Karsten Engen, 7320 Fannrem
Tlf: 977 07 163 E-post: karsten_engen@hotmail.com

Pia Synnøve Istad, Kong Øysteins vei 266, 7318 AGDENES
Tlf: 98081211 E-post: piaistad@gmail.com

Marion Jensen, Kvamsveien 37, 7336 Meldal
Moderorganisasjon Landsforeningen for Hjerte og Lungesyke
E-post: mario-je@online.no, Tlf. 482 06 890

Hun har bred erfaring fra organisasjonsarbeid og er nestleder i LHL Meldal.

John Esten Skjærli, Garbergsveien 29, 7334 Storås
 Moderorganisasjon Landsforeningen for Hjerte og Lungesyke
 E-post: j-estens@online.no, Tlf. 957 82 008
 Aktiv i egen organisasjon og er i dag leder av LHL Meldal.

Arild Røland -Agdenes
 Moderorganisasjon Norges Blindforbund
 E-post: ar-roela@online.no, Tlf. 936 30 024

Gislaug Hoff-Orkanger
 Moderorganisasjon Norges Blindforbund
 E-post: ghoff@online.no, Tlf. 932 19 782

Aud-Torhild Andersen - Orkanger

Dagens råd (2015-2019) i Orklandkommunene består av følgende medlemmer (varamedlemmer er ikke tatt med her):

ORKDAL KOMMUNE	
Kari Haug Gjønnes	Leder
Anne Grethe Knudsen	Medlem
Karsten Engen	Medlem
Jan Morten Almli	Medlem
Gislaug Hoff - AP	Medlem
Hallvard Hansen - PP	Medlem
Bente Bostad – KRF	Nestleder
MELDAL KOMMUNE	
Olav Huseby	Leder
Mildrid Nesheim Hovedutvalg Oppvekst, Helse og Omsorg	Medlem
Bård Bergsrønning LHL	Medlem
Ann Iren Resell	Medlem
Odd Skogstad	Medlem
Linda Ysland Ingstad Formannskapet	Medlem
Stein Elshaug Hovedutvalg Landbruk og Tekniske Tjenester	Medlem

AGDENES KOMMUNE	
Oddvar Størdal	Leder
Terje Førland	Medlem
Torill F. Bendiksen	Medlem
Unni Åsmul	Medlem
Merete K. Kalland	Medlem
John Tøndel	Medlem
SNILLFJORD KOMMUNE	
Ellinor Lauvsnes	Leder
Ellen Marit Halvorsen	Medlem
Lise Gunnes	Medlem
Tone Mikalsen	Medlem

Veileder for rådene for personer med funksjonsnedsettelse

Utarbeidet i samarbeid med Kommunal- og moderniseringsdepartementet, Kulturdepartementet og Barne- og familiedepartementet

Innhold

Kapittel 1. Hva er rådet for personer med funksjonsnedsettelse?	5
Hva kan rådet bestemme?	5
Hvordan foregår medvirkningen?	5
Hvilke saker jobber rådet med?	6
Eksempler på saker.....	6
Likestilling innen skole og utdanning	6
Helse- og omsorgstjenester.....	6
Medvirkning i plan- og byggesaker	7
Universell utforming i transport.....	8
Hvorfor medvirkning gjennom råd?	8
Hva er CRPD?	8
Unntaksregel om felles råd	9
Kapittel 2. Hvordan opprette rådet?	11
Kommunen eller fylkeskommunen tar initiativ til oppnevning.....	11
Hvem foreslår kandidater?.....	11
Hvem kan sitte i rådet?	11
Hvor mange kan sitte i rådet?	12
Kjønnsfordeling	12
Trenger ikke ha funksjonsnedsettelse.....	12
Politikere i rådet	12
Flere unge i rådet	12
Intern organisering av rådet.....	12
Krav om stemmerett	13
Hvem velger rådet?	13
Reglement og mandat	13
Eksempel på hva reglementet kan inneholde.....	13
Opprette sekretariat.....	14
Opplæring av rådsmedlemmene.....	14
De første rådsmøtene	14
Kapittel 3. Hva sier lov og forskrift?	15
Hva innebærer det at rådet er en del av kommuneloven?.....	15
Unntaksregel om felles råd	15
Hvor lang er en valgperiode?	15

Medvirkning	16
Hvilke saker gjelder ungdom?	16
Hvilke saker gjelder personer med funksjonsnedsettelse?.....	16
Inhabilitet for folkevalgte.....	16
Når skal rådet få saker?	17
Når kan rådet ta avgjørelser?	17
Møterett og møteplikt.....	17
Hvilken hjelp kan rådet få?.....	17
Rett til å uttale seg om rammebetingelser.....	18
Hva sier likestillings- og diskrimineringsloven.....	18
Kapittel 4. Spesielt for medlemmene av rådet.....	19
Rådets rolle.....	19
Regnes som folkevalgt.....	19
Hvem representerer du?	19
Arbeidet i rådet	19
Hvordan ta opp en sak i rådet?	20
Hvordan kan rådet påvirke?	20
Kommuner der rådet for personer med funksjonsnedsettelse har fått møte- og talerett	21
Hva kan rådet uttale seg om?.....	21
Hvordan organisere rådsmøtene	21
Saksliste og saksbehandling	21
Møtene skal være åpne.....	21
Samarbeid med andre råd.....	21
Samarbeid med organisasjoner.....	22
Innhente kunnskap om lokalsamfunnet.....	22
Lage årsmelding.....	22
Kjenne til likestillings- og diskrimineringsloven	22
Rådsmedlemmenes plikter og rettigheter	22
Møtegodtgjørelse.....	22
Reisegodtgjørelse	23
Rett til fri fra jobb	23

Rett til fri fra skolen.....	23
Dekning av utgifter og økonomisk tap	23
Møteplikt, møterett og fravær	23
Fritak av personlige grunner	24
Hva hvis et rådsmedlem vil slutte?	24
Hjelp og opplæring	24
Kapittel 5. Spesielt for rådssekretær og administrasjon	25
Rådssekretærens rolle.....	25
Hva er ditt ansvar?	25
Hva er din rolle?	25
Hjelp og opplæring	26
Rådssekretærens og administrasjonens oppgaver	26
Involvere rådet i aktuelle saker	26
Når skal rådet involveres?	27
Eksempel på rutiner for medvirkning – Trondheim	27
Hvordan forberede en sak?.....	27
Hvordan forberede rådsmøtene?	28
Oppfølging etter rådsmøtene.....	28
Hvordan synliggjøre rådet?	28
Hvem har ansvar for opplæringen av rådet?	28
Aktuelle området for opplæring.....	29
Bevilgninger og budsjett.....	29
For mye arbeid?.....	29

Kapittel 1. Hva er rådet for personer med funksjonsnedsettelse?

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse er et rådgivende organ i kommuner og fylkeskommuner.

Rådet har rett til å uttale seg i saker som gjelder personer med funksjonsnedsettelse, og komme med forslag og anbefalinger i slike saker. Rådet kan også ta opp saker på eget initiativ.

Hva kan rådet bestemme?

Rådet skal komme med innspill til saker som skal behandles i kommunen eller fylkeskommunen, slik at synspunktene og behovene til personer med funksjonsnedsettelse blir synliggjort og er del av saken før det tas en avgjørelse. Det er opp til kommunen og fylkeskommunen å fatte vedtak i de enkelte sakene. Rådets anbefalinger i den konkrete saken vil være en del av beslutningsgrunnlaget.

Kommunestyret og fylkestinget kan gi rådene myndighet til å fordele bevilgninger, og kan gi medlemmer av rådene møte- og talerett i folkevalgte organer.

Rådet skal ikke behandle saker som gjelder enkeltpersoner.

Det er ikke et krav i kommuneloven at kommunestyret skal gi en tilbakemelding til rådet, men det vil være fordelaktig for å styrke dialogen og kontakten mellom rådet og kommunen.

Hvordan foregår medvirkningen?

Rådet skal bidra til en bred, åpen og tilgjengelig medvirkning i saker som gjelder personer med funksjonsnedsettelse.

Med bred medvirkning menes blant annet at

- rådene skal kunne uttale seg om et bredt spekter av saker i kommunen eller fylkeskommunen
- de som velges som medlemmer til rådene, bør ha ulik alder og erfaringsbakgrunn
- rådet kan uttale seg om alle saker som gjelder personer med funksjonsnedsettelse

Med åpen og tilgjengelig medvirkning menes at

- kommunen eller fylkeskommunen må sikre at rådene mottar alle relevante saker hvor rådene kan avgi uttalelse
- møtene i rådene skal være åpne og tilgjengelige for enhver som ønsker å være til stede
- rådets uttalelser skal være offentlige
- rådet kan også ta opp saker på eget initiativ

Uttalelsen fra rådet skal følge saksdokumentene til det kommunale eller fylkeskommunale organet som avgjør saken. Rådets uttalelser er offentlige, og bør gjøres tilgjengelig for befolkningen i sin alminnelighet for eksempel på kommunenes/fylkeskommunenes nettsider.

Hvilke saker jobber rådet med?

Som rådgivende organ, vil rådet hovedsakelig jobbe med saker på et overordnet nivå, for eksempel budsjett og kommuneplaner.

Rådet skal jobbe med et bredt utvalg av saker som er knyttet til [FN-konvensjonen om rettigheter til personer med nedsatt funksjonsevne, CRPD](#).

Det vil være mange saker i en kommune/fylkeskommune som angår personer med funksjonsnedsettelse. Spesielt vil det gjelde saker om likestilling, likeverdig tilgang til kommunale tjenester og saker om universell utforming/tilgjengelighet.

Rådet kan for eksempel jobbe med saker som er knyttet til retten til et selvstendig liv på områder som

- barnehage
- skole og utdanning
- arbeidsdeltakelse
- helse- og omsorgstjenester
- plan og bygg/uteområdet
- transport
- kultur og fritid

Eksempler på saker

Likestilling innen skole og utdanning

Kommunene har ansvar for grunnskoleopplæring, og fylkeskommunene har ansvar for opplæring i videregående skole. Rådet bør for eksempel ha oversikt over midlene som er avsatt til grunnskole og videregående opplæring i årsbudsjettet og økonomiplanen og vurdere om midlene er tilstrekkelige for å sikre likeverdig opplæring.

- [Bufdirs kommunemonitor for nedsatt funksjonsevne](#) vil kunne gi et bilde av situasjonen for elever med funksjonsnedsettelse i kommunen, og dermed være et godt hjelpemiddel for rådene.
- [Se rådenes arbeid med inkluderende skole](#) (Youtube)

Helse- og omsorgstjenester

Kommunen har plikt til å sørge for at personer som oppholder seg i kommunen, tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester. Dette er en forutsetning for et selvstendig liv. [I loven om kommunale helse- og omsorgstjenester](#), er det spesifikt nevnt at kommunens ansvar omfatter personer med funksjonsnedsettelse.

Det er viktig at rådene arbeider med spørsmål som gjelder helse- og omsorg. Rådene bør gi innspill til årsbudsjett og økonomiplan og ha en nær dialog med kommunen for å sikre likeverdig tilgang til helse- og omsorgstjenester.

Ved oppstart av ny rådsperiode, kan rådet invitere helse- og sosialetaten i kommunen for å orientere om aktuelle bestemmelser i loven. Det vil gjøre rådet bedre rustet til å følge med på hvordan kommunen følger opp sitt ansvar innenfor loven.

[Se rådenes arbeid med tilgang til kommunale tjenester](#) (Youtube)

Store forskjeller mellom menn og kvinner

En rapport fra Likestillingscenteret fra 2019 viser at det er store ulikheter i tildelingen av hjelpemidler til menn og kvinner, men det er også store regionale forskjeller mellom fylkene. Det er et klart mønster i hvilke typer av hjelpemidler som tildeles kvinner og menn. Spesielt tydelig er dette for de over 60 år. Hovedtrenden er at kvinner får flest hjelpemidler i alle kategorier for tilpassing av hjemmet. Menn får flest hjelpemidler når hjelpemidlet er motorisert, inneholder en elektronisk komponent eller skal bidra til økt mosjon og trening.

Rapporten viser til at rådene for personer med funksjonsnedsettelse har en unik posisjon hvor de kan komme med anbefalinger og innspill på kommunenes og fylkenes oppfølging av mennesker med nedsatt funksjonsevne. Rådene bør også få anledning til å følge opp hjelpemiddelområdet og andre tjenester i kommunene og fylkene for å sikre at rettighetene ivaretas. Rapporten peker på at gjennom dette arbeidet, kan også forpliktelsene i CRPD sikres på kommunalt nivå.

[Se Likestillingscenterets rapport «Kjønnsdelte hjelpemidler? Kartlegging av hjelpemidler til personer med nedsatt funksjonsevne" \(Rapport 1/2019\) \(PDF\)](#)

Medvirkning i plan- og byggesaker

Rådet bør arbeide aktivt for å ivareta hensynet til universell utforming i planlegging og byggeprosesser.

Kommunene har, ifølge plan- og bygningsloven, et særlig ansvar for å sikre aktiv medvirkning i planlegging fra grupper som krever spesiell tilrettelegging, og det gir rådene en hjemmel til å til å medvirke i planlegging. Bufdir anbefaler at rådet for eksempel gir innspill til planprogram og planstrategi.

Planprogram

Planprogrammet skal blant annet gjøre rede for planprosessen og opplegget for medvirkning. Rådet bør ta kontakt med kommunen for å avtale når i planprosessen rådet skal trekkes inn og avgi høringsuttalelse.

Planstrategi

Kommunestyret skal minst én gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide en kommunal planstrategi. Tilsvarende skal regional planmyndighet minst én gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide en regional planstrategi.

Planstrategien

- bør omfatte en drøfting av de strategiske valgene knyttet til samfunnsutviklingen
- kan inneholde en beskrivelse av status for universell utforming

Rådene bør gi innspill til

- statusbeskrivelse om universell utforming
- om planen bør videreføres eller revideres
- om er det behov for delplaner for eksempel om universell utforming

[Medvirkning i planleggingen \(pdf, regjeringen.no\)](#)

Medvirkning i byggeprosesser

Byggeprosessen styres av den som eier bygget, og det foreligger ingen lovbestemt medvirkningsrett. Det er opp til byggeier om rådene skal trekkes inn.

Spesielt når det gjelder kommunale og fylkeskommunale bygg, bør rådene trekkes inn i en tidlig fase før rammene for prosjektet fastlegges og gi innspill som i størst mulig grad ivaretar alle brukergrupper. Rådene har også en viktig rolle i å gi innspill til om kommunale/fylkeskommunale bygg bør oppgraderes og gode universelle løsninger ved oppgraderingen.

[Rådernes arbeid med universell utforming \(Youtube\)](#)

Universell utforming i transport

FN-konvensjonen om rettighetene til personer med nedsatt funksjonsevne (CRPD) står det at de skal få tilgang til blant annet transport på lik linje med andre. Fylkeskommunene har ansvaret for den lokale kollektivtransporten innenfor hvert fylke.

En [kartlegging foretatt av Sentio Research i 2017 \(PDF\)](#) viser at transport utgjør en utfordring i hverdagen i betydelig større grad for personer med enn personer uten nedsatt funksjonsevne. Det er derfor viktig at spesielt fylkeskommunale råd for personer med funksjonsnedsettelse er aktive og oppretter dialog med fylkeskommunenes samferdselsavdelinger om spørsmål som gjelder transport og universell utforming.

Hvorfor medvirkning gjennom råd?

Medvirkning gjennom råd er viktig fordi denne gruppen som regel er underrepresentert i de alminnelige folkevalgte organene. Dette var en begrunnelse for å lovfeste rådsordningen i 2007. Ordningen veier til en viss grad opp for det demokratiske underskuddet i de tradisjonelle politiske organer.

Opprettelsen av rådene for personer med funksjonsnedsettelse gjør det ikke mindre viktig å jobbe for en høyere deltakelse av funksjonshemmede i tradisjonelle politiske organer.

Medvirkning fra rådene er grunnleggende for å kunne realisere [regjeringens strategi for likestilling av mennesker med funksjonsnedsettelse for perioden 2020 – 2030](#) (pdf, regjeringen.no).

Hva er CRPD?

Norge har forpliktet seg til å følge [FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne \(CRPD\)](#).

Konvensjonens hovedformål er å

- fremme, verne om og sikre at mennesker med nedsatt funksjonsevne har full og likeverdig rett til å nyte alle menneskerettigheter og grunnleggende friheter
- fremme respekten for deres iboende verdighet

Skal hindre diskriminering

Konvensjonen forbyr diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Den skal sikre respekt for de gjeldende sivile, politiske, økonomiske, sosiale og kulturelle rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Konvensjonen slår fast at mennesker med nedsatt funksjonsevne må bli likestilt og få delta fullt ut på alle livets områder. Den menneskerettslige forståelsen av funksjonshemning innebærer at det er manglende tilrettelegging som fører til diskriminering, og ikke funksjonsnedsettelsen.

Hva inneholder konvensjonen?

Konvensjonen har åtte prinsipper som alle enkeltrettighetene i konvensjonen skal tolkes i lys av. Disse prinsippene er:

1. Respekt for menneskers iboende verdighet, individuell selvstendighet med rett til å treffe egne valg, og uavhengighet
2. ikke-diskriminering
3. Fullgod og effektiv deltakelse og inkludering i samfunnet
4. Respekt for forskjeller og aksept av mennesker med nedsatt funksjonsevne som en del av det menneskelige mangfold og av menneskeheten
5. Like muligheter
6. Tilgjengelighet
7. Likestilling mellom menn og kvinner
8. Respekt for utviklingsmulighetene til barn med nedsatt funksjonsevne og respekt for deres rett til å bevare sin identitet.

Konvensjonen inneholder 50 artikler. Artikkel 5-30 beskriver bestemte rettigheter, blant annet tilgjengelighet (9), retten til et selvstendig liv og til å være en selvstendig del av samfunnet, utdanning (24), helse (25), rehabilitering og habilitering (26), arbeid og sysselsetning (27) og deltakelse i det politiske og offentlige liv.

Hvordan bruke konvensjonen i rådsarbeidet?

Realisering av rettighetene i CRPD bestemmes i stor grad av kommuner og fylkeskommuner. Rådene har en viktig oppgave i å sørge for at rettighetene oppfylles.

Ved oppstart av ny rådsperiode, bør rådene gjøre seg kjent med artiklene i konvensjonen og diskutere hvordan de på best mulig måte kan bidra til å realisere bestemmelsene i egen kommune/fylkeskommune. FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne, bør være en overbygning/rammeverk for arbeidet i rådene.

Unntaksregel om felles råd

Hovedregelen er at det skal opprettes separate råd for eldre og råd for personer med funksjonsnedsettelse i alle kommuner og fylkeskommuner. Det følger av [Forskriften om medvirkningsordninger](#) at kommunen eller fylkeskommunen kan opprette ett felles råd for eldre og personer med funksjonsnedsettelse dersom det ut ifra lokale forhold er nødvendig.

Muligheten for felles råd er en unntaksregel for de tilfeller hvor det er nødvendig med felles råd, fordi det er vanskelig å etablere separate råd ut fra lokale forhold. For eksempel i mindre kommuner kan det være vanskelig å finne tilstrekkelig antall medlemmer til å opprette to råd. Eldre og personer

med funksjonsnedsettelse har ikke alltid sammenfallende interesser. Saksfeltet for et felles råd kan bli stort. Hovedregelen er derfor separate råd. Organisasjoner for eldre og organisasjoner for personer med funksjonsnedsettelse og etablerte råd for eldre og for personer med funksjonsnedsettelse i kommunen eller fylket, skal høres før kommunestyret eller fylkestinget avgjør om det skal opprettes ett felles råd.

Kapittel 2. Hvordan opprette rådet?

Organisasjoner for personer med funksjonsnedsettelse har rett til å fremme forslag til kandidater til rådet. Kommunestyret og fylkestinget bestemmer hvem som skal sitte i rådet, og hvor mange medlemmer og varamedlemmer det skal ha.

Forskriften bestemmer ikke en detaljert sammensetning av rådene, men kommuner og fylkeskommuner må sørge for at rådene er bredt sammensatt og representative for kommunenes innbyggere med funksjonsnedsettelse.

Valgperioden for rådet for personer med funksjonsnedsettelse er inntil fire år.

Kommunen eller fylkeskommunen tar initiativ til oppnevning

Kommunen/fylkeskommunen gir informasjon til organisasjoner som representerer personer med funksjonsnedsettelse om at de har rett til å foreslå medlemmer til rådet. Dette bør skje i god tid før valget, slik at organisasjonene får tid til å foreslå aktuelle kandidater til rådene.

I informasjonen til organisasjonene kan kommunen eller fylkeskommunen oppfordre organisasjonene til å foreslå personer med ulik bakgrunn, for å sikre bredden i rådet.

Selv om det er mulig å utvide perioden til det eksisterende rådet fram til årsskiftet, er det en fordel at det nye rådet velges så tidlig på høsten som mulig. Det gir kommunen/fylkeskommunen mulighet til å gi rådsmedlemmene tilbud om å delta på [folkevalgtopplæringen til KS](#), som ofte foregår kort tid etter kommunevalget.

Hvem foreslår kandidater?

Organisasjoner for mennesker med funksjonsnedsettelse har rett til å fremme forslag til kandidater som representerer deres interesser. På landbasis er det mer enn hundre organisasjoner. Det er tre paraplyorganisasjoner:

- Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon (FFO)
- Samarbeidsforumet av funksjonshemmedes organisasjoner (SAFO)
- Unge funksjonshemmede

Organisasjonsforholdene lokalt bør avgjøre om det er paraplyorganisasjonene eller enkeltorganisasjoner som spiller inn forslag til kandidater. Hvis organisasjonene har få eller ingen lokale lag, kan kommunen/fylkeskommunen ta kontakt med paraplyorganisasjoner på fylkesnivå for å få forslag til personer som kan velges til rådet.

Organisasjonene som har rett til å foreslå medlemmer, bør være oppmerksomme på bredden i rådet når de foreslår medlemmer.

Hvem kan sitte i rådet?

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse bør være bredt sammensatt. Det bør bestå av personer med ulik erfaring og bakgrunn, for eksempel personer i forskjellige aldre, med ulik etnisk bakgrunn, ulike funksjonsnedsettelse eller ulikt bosted i kommunen eller fylket.

Det er vanlig at representanter foreslått av funksjonshemmedes organisasjoner utgjør et flertall av rådets medlemmer. Disse representantene bør, i så stor grad som mulig, være representative for kommunens innbyggere med funksjonsnedsettelse.

Enkelte grupper funksjonshemmede, for eksempel personer med utviklingshemming, er underrepresentert i politikken. Funksjonshemmede er en svært heterogen gruppe, og rådene må etterstrebe å representere dette mangfoldet på en god måte.

Hvor mange kan sitte i rådet?

Rådet må ha tilstrekkelig antall medlemmer til at det kan utføre rådsfunksjonen. Kommunestyret og fylkestinget bestemmer hvor mange medlemmer rådet skal ha. Bufdirs kartlegging av råd i 2016 viser at antall medlemmer varierer fra tre til ti, mens gjennomsnittet er seks medlemmer.

Kjønnsfordeling

Dersom rådet skal bestå av inntil tre medlemmer, er det krav om at begge kjønn er representert. Dersom rådet skal bestå av fire eller flere medlemmer, er det krav om at hvert kjønn er representert med minst 40 prosent (kommuneloven § [7-6](#) og § [7-7](#)).

Trenger ikke ha funksjonsnedsettelse

Det er ikke krav om at representantene som velges til rådet selv må ha funksjonsnedsettelse. Både personer med funksjonsnedsettelse og andre, for eksempel pårørende, kan være medlemmer av rådene.

Politikere i rådet

Flere steder har man gode erfaringer med å ha kommunestyrerepresentanter med i rådet. En politikerrepresentant vil kunne styrke kontakten mellom rådet og kommunestyret og kommunale utvalg.

Flere unge i rådet

Det er også viktig å få inn flere unge i rådene. En kartlegging foretatt av Bufdir i 2016 viste at bare én prosent av rådsmedlemmene var under 25 år. Flere unge i rådene vil kunne ha betydning for hvilke saker rådet prioriterer.

Intern organisering av rådet

Den nye kommuneloven sier at det ikke er lov til å etablere faste grupper med medlemmer fra rådet for å behandle saker mellom rådsmøtene, for eksempel underutvalg eller arbeidsutvalg.

Ett eller flere medlemmer kan imidlertid få ansvaret for å sette seg ekstra godt inn i en sak og legge den fram for resten av rådet. Det kan imidlertid ikke være de samme medlemmene som får denne oppgaven hver gang. Det må variere fra sak til sak.

Krav om stemmerett

Det er ikke krav om at den som velges må ha stemmerett for å sitte i rådet. Det er heller ikke krav om at den som velges må være folkeregistrert som bosatt i kommunen ([kommuneloven § 7-2](#)).

Hvem velger rådet?

Det er kommunestyret og fylkestinget som velger rådet. Kommunestyret og fylkestinget tar utgangspunkt i de personene som er foreslått, men kan også velge andre personer til rådet. Det er dermed kommunestyret og fylkestinget som har ansvaret for å sikre bredden i representasjonen.

Reglement og mandat

Kommunestyret og fylkestinget skal fastsette et reglement for rådet for personer med funksjonsnedsettelse ([kommuneloven § 11-12](#)).

Reglementet skal inneholde

- rådets virkeområde og eventuelle vedtaksmyndighet
- tidsperioden rådet er opprettet for
- eventuelle andre sentrale bestemmelser om rådets virksomhet

Eksempel på hva reglementet kan inneholde

Reglementet for rådet kan for eksempel inneholde:

- Navnet på rådet og eventuell forkortelse
- Formålet, for eksempel: Rådet skal bidra til at personer med funksjonsnedsettelse blir sikret en bred, åpen og tilgjengelig medvirkning i alle saker som gjelder dem. Rådet tar ikke opp saker som gjelder enkeltpersoner, men saker av prinsipiell karakter som berører funksjonshemmede som gruppe, som tilgjengelighet, likestilling og arbeid mot diskriminering
- Valg og sammensetning
- Hvordan skal rådets medlemmer velges? Det er kommunestyret/fylkestinget som formelt vedtar sammensetningen av rådet.
- Virkeperiode (fire år)
- Antall medlemmer og varamedlemmer. Det er kommunestyret/fylkestinget som fastsetter hvor mange medlemmer og varamedlemmer rådet skal ha.
- Alderssammensetning: Rådet skal så langt det er mulig ha en bred alderssammensetning blant medlemmene.
- Myndighet
 - Skal rådet ha møte- og talerett i folkevalgte organer?
 - Skal rådet få delegert myndighet til å bevilge midler?

- Økonomi og administrasjon
Skal rådet ha et eget budsjett?
Omfanget av sekretariatshjelp
- Saksbehandling og rutiner
Det skal være sakslister til rådsmøtene ([kommuneloven § 11-3](#))
Det skal være møtebok for møtene ([kommuneloven § 11-4](#))
Rutiner som sikrer at rådene mottar sakene på et så tidlig tidspunkt i saksbehandlingen at uttalelsene fra rådene har mulighet til å påvirke utfallet av saken ([forskrift om medvirkningsordninger § 2](#))

Opprette sekretariat

Rådene skal ha tilstrekkelig sekretariatshjelp.

Det er kommunen og fylkeskommunen som har ansvaret for de administrative funksjonene, som rådets sekretariat. Det kan være gunstig å plassere sekretariatet ved rådmannskontoret, men dette er det opp til den enkelte kommune eller fylkeskommune å avgjøre.

Opplæring av rådsmedlemmene

Rådsmedlemmene bør få informasjon og opplæring som gjør at rådet kan løse oppgavene på en god måte og bli en aktiv og relevant medspiller for kommunen og fylkeskommunen.

Rådsmedlemmene kan for eksempel få tilbud om delta i folkevalgtprogrammet til KS. Bufdirs kartlegging av råd i 2016 viste at én av fire kommuner har gitt tilbud om folkevalgtopplæring til alle rådets medlemmer.

Folkevalgtopplæringen gir blant annet innblikk i det politiske oppdraget, sammensetningen av kommunale og fylkeskommunale organer, forholdet mellom folkevalgte og administrasjonen og kommunale og fylkeskommunale styringsinstrumenter.

De første rådsmøtene

På de første møtene kan rådet ha en prinsipiell diskusjon om hvilke saksområder som peker seg ut som de viktigste i valgperioden. Rådet skal følge opp mange ulike temaer, men bør velge ut noen større og overgripende saker innen for eksempel

- økonomiplan og årsbudsjett
- skole og utdanning
- arbeidsdeltakelse
- helse- og omsorgstjenester
- kommunale plansaker
- transport

Rådet bør utarbeide en møteplan for de første månedene og dessuten en arbeidsplan for hele perioden, som justeres hvert år.

Kapittel 3. Hva sier lov og forskrift?

Her får du en oversikt over sentrale rammebetingelser i lover og forskrifter som gjelder for arbeidet i ungdomsråd og i råd for personer med nedsatt funksjonsevne.

- [Gå til inngangssiden i veilederen for ungdomsråd](#)
- [Gå til inngangssiden i veilederen for personer med nedsatt funksjonsevne](#)

Hva innebærer det at rådet er en del av kommuneloven?

Kommuner og fylkeskommuner har plikt til å opprette elderråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd eller annet medvirkningsorgan for ungdom.

[Se kommuneloven § 5](#)

At råd for personer med funksjonsnedsettelse, elderråd og ungdomsråd nå forankres i kommuneloven, betyr at alle de tre medvirkningsordningene i framtiden forankres på samme måte. Målet er å forenkle regelverket for medvirkning.

Medlemmene av disse rådene regnes som folkevalgte og har samme rettigheter og plikter som medlemmene av folkevalgte organer.

Unntaksregel om felles råd

Hovedregelen er at det skal opprettes separate råd for eldre og råd for personer med funksjonsnedsettelse i alle kommuner og fylkeskommuner. Det følger av Forskriften om medvirkningsordninger at kommunen eller fylkeskommunen kan opprette ett felles råd for eldre og personer med funksjonsnedsettelse dersom det ut ifra lokale forhold er nødvendig.

Muligheten for felles råd er en unntaksregel for de tilfeller hvor det er nødvendig med felles råd, fordi det er vanskelig å etablere separate råd ut fra lokale forhold. For eksempel i mindre kommuner kan det være vanskelig å finne tilstrekkelig antall medlemmer til å opprette to råd. Eldre og personer med funksjonsnedsettelse har ikke alltid sammenfallende interesser. Saksfeltet for et felles råd kan bli stort. Hovedregelen er derfor separate råd. Organisasjoner for eldre og organisasjoner for personer med funksjonsnedsettelse og etablerte råd for eldre og for personer med funksjonsnedsettelse i kommunen eller fylket, skal høres før kommunestyret eller fylkestinget avgjør om det skal opprettes ett felles råd.

Hvor lang er en valgperiode?

Valgperioden er den perioden medlemmene som er valgt til rådet skal ha vervet som rådsmedlemmer. Valgperioden for ungdomsrådet er inntil to år ([kommuneloven § 5-12](#)).

Valgperioden for rådet for personer med funksjonsnedsettelse på inntil fire år.

Det er ingen grense i kommuneloven for hvor mange ganger et medlem kan velges.

Medvirkning

Det skal sikres en bred, åpen og tilgjengelig medvirkning fra henholdsvis eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom.

Med bred medvirkning menes blant annet at rådene skal kunne uttale seg om et bredt spekter av saker i kommunen eller fylkeskommunen. Ungdomsrådet kan uttale seg om alle saker som gjelder ungdom. Med bred medvirkning menes også at de som velges som medlemmer til rådene bør ha ulik alder og erfaringsbakgrunn.

Åpen og tilgjengelig medvirkning betyr at kommunen må sikre at rådene mottar alle relevante saker hvor rådene kan avgi uttalelse. Rådene kan også ta opp saker på eget initiativ. Møtene i rådene skal være åpne og tilgjengelige for enhver som ønsker å overvære møtene. Rådets uttalelser skal være offentlige.

[Se forskriften for medvirkningsordninger.](#)

Hvilke saker gjelder ungdom?

Ungdomsrådet har rett til å uttale seg i alle saker i kommunen som gjelder ungdom. Det er et bredt spekter av saker, for eksempel kultur, skole, helse, samferdsel, kommunens årsbudsjett og økonomiplan, arealplanlegging, kommuneplaner.

Rådet har rett til å komme med sitt syn på en sak, det er ikke en plikt. Det er opp til rådet å vurdere om det skal gi en uttalelse. Rådet kan dermed avgjøre hvilke saker de velger å komme med innspill til.

Hvilke saker gjelder personer med funksjonsnedsettelse?

Rådet har rett til å uttale seg i alle saker i kommunen eller fylkeskommunen som gjelder personer med nedsatt funksjonsevne. Det er et bredt spekter av saker, for eksempel kultur, skole, helse, samferdsel, kommunens årsbudsjett og økonomiplan, arealplanlegging og kommuneplaner.

Rådet har rett til å komme med sitt syn på en sak, det er ikke en plikt. Det er opp til rådet å vurdere om det skal gi en uttalelse. Rådet kan dermed avgjøre hvilke saker de velger å komme med innspill til.

Inhabilitet for folkevalgte

Et rådsmedlem som har vært med på å forberede eller gjøre vedtak i en sak som ansatt i kommunen eller fylkeskommunen, er inhabil til senere å behandle den samme saken i rådet. Dette gjelder ikke ved behandling av årsbudsjett, økonomiplan, kommuneplan, regional planstrategi og regional plan i rådet. Bestemmelsene i forvaltningsloven om inhabilitet gjelder også, med de særreglene som står i kommuneloven.

[Se kommuneloven § 11-10](#)

Når skal rådet få saker?

Rådene har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder ungdom eller personer med funksjonsnedsettelse. Slike saker skal kommunestyret, fylkestinget eller andre folkevalgte organer legge fram for rådene. Kommunestyret eller fylkestinget skal etablere rutiner som sikrer at rådene mottar sakene på et så tidlig tidspunkt i saksbehandlingen at uttalelsene fra rådene har mulighet til å påvirke utfallet av saken.

Hvis rådet bestemmer seg for å komme med en uttalelse til en sak, er det et krav at uttalelsen skal følge saksdokumentene til det kommunale eller fylkeskommunale organet som avgjør saken endelig.

[Se forskriften om medvirkningsordninger § 2](#)

Når kan rådet ta avgjørelser?

For at rådet skal kunne gjøre et vedtak, må minst halvparten av medlemmene ha vært til stede mens saken diskuteres i rådet, og disse må ha vært med på avstemningen i den aktuelle saken. At rådet "treffer et vedtak", betyr at rådet tar en avgjørelse. Det kan for eksempel være at rådet bestemmer hvilke innspill det skal ha til en sak som skal behandles i kommunestyret.

Et vedtak blir gjort med flertallet av de avgitte stemmene. Møtelederens stemme er avgjørende hvis antallet stemmer for og imot et forslag er likt. Det er enkelte mindre unntak.

[Se kommuneloven § 11-9](#)

Møterett og møteplikt

Medlemmene i rådet har både rett og plikt til å delta i møtene i rådet. At medlemmene har plikt til å møte, betyr at de må komme på møtene i rådet med mindre de har gyldig forfall.

Medlemmene som er til stede i møtet, har plikt til å stemme når en sak tas opp til avstemming.

[Se kommuneloven § 8-1](#)

Kommunestyret og fylkestinget kan gi medlemmer av rådet lov til å delta i andre folkevalgte organer, for eksempel i kommunestyret eller fylkestinget ([forskrift om medvirkningsordninger § 2](#)).

Rådene er et forvaltningsorgan i henhold til forvaltningsloven. Rådets medlemmer har derfor taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13.

Hvilken hjelp kan rådet få?

Rådet skal gis tilstrekkelig sekretariatshjelp. Kommunestyret eller fylkestinget avgjør hvordan sekretariatshjelpen til rådet skal organiseres. Kommunen kan for eksempel ansette en eller flere sekretærer som bistår rådet. Det vil kunne være behov for hjelp til en rekke ulike oppgaver, for eksempel møteinnkalling, utforming av sakslister, bestilling av møterom, føring av møtereferat, utsending av rådenes uttalelser og andre oppgaver.

I mange tilfeller vil sekretæren være bindeleddet mellom rådet og kommunen eller fylkeskommunen. Kommunen/fylkeskommunen har plikt til å sikre at den har rutiner som gjør at rådet mottar saker på et så tidlig tidspunkt at rådets uttalelser har mulighet til å påvirke utfallet av saken.

Kommunen/fylkeskommunen kan dermed velge å opprette rutiner som gjør at sakene blir sendt til rådets sekretær som deretter har kontakt med rådet.

[Se forskriften om medvirkningsordninger § 3](#)

Rett til å uttale seg om rammebetingelser

Rådet har rett til å uttale seg før kommunestyret og fylkestinget setter ned et sekretariat / utnevner en sekretær, fastsetter saksbehandlingsreglene og vedtar budsjettet for rådet.

[Se forskriften om medvirkningsordninger § 3](#)

Hva sier likestillings- og diskrimineringsloven

Likestillings- og diskrimineringsloven gir personer med funksjonsnedsettelse et helhetlig vern mot diskriminering, og er et viktig virkemiddel for å sikre inkludering av mennesker med funksjonsnedsettelse i samfunnet. Ifølge loven er det forbudt å diskriminere noen på grunn av nedsatt funksjonsevne. Dette innebærer både direkte og indirekte diskriminering. Loven har også bestemmelser om tilrettelegging og universell utforming. Brudd på tilrettelegging kan innebære diskriminering eller brudd på loven.

[Gå til likestillings- og diskrimineringsloven](#)

Kapittel 4. Spesielt for medlemmene av rådet

Rådets rolle

Det er viktig at representantene i rådet for personer med funksjonsnedsettelse forstår rollen sin og får hjelp til å forstå saksgangen i kommunen eller fylkeskommunen.

Dette gjelder spesielt hvis du er nyoppnevnt og ikke har erfaring med å sitte i råd eller politisk bakgrunn. [KS' folkevalgtprogram](#) gir grunnleggende informasjon om rollen som folkevalgt. Du kan ta opp muligheten for å delta på kurs i dette folkevalgtprogrammet med rådet ditt og kommunen eller fylkeskommunen din.

Regnes som folkevalgt

Som rådsmedlem regnes du som folkevalgt på lik linje med andre som sitter i folkevalgte organer.

Etter kommuneloven gjelder derfor de samme reglene for rådet som for andre folkevalgte organer, og medlemmene av rådet har de samme rettighetene og pliktene.

Hvem representerer du?

Medlemmene i rådet for personer med funksjonsnedsettelse skal til sammen representere og ivareta behovene til alle kommunens innbyggere med funksjonsnedsettelse.

Hvis du ble foreslått som medlem av rådet av en bestemt organisasjon for funksjonshemmede, så er din rolle, sammen med andre i rådet, likevel å vareta behovene til alle med funksjonsnedsettelse i kommunen – så langt det er mulig. Det kan være vanskelig, men da er det desto viktigere å skaffe deg kunnskap om situasjonen og behovet til ulike grupper funksjonsnedsettelse.

Hvis du for eksempel deltar på en konferanse på vegne av rådet, bør du være bevisst på det slik at du uttaler seg i samsvar med rådets synspunkter og ikke på vegne av deg selv, en organisasjon, et politisk parti eller annet.

Politikere kan inngå som medlemmer av rådet. Da er det ekstra viktig å være bevisst rollen som representant for rådet, og at du ikke representerer partiet ditt i denne situasjonen.

Arbeidet i rådet

Her får du en oversikt over hvordan arbeidet i rådet for personer med funksjonsnedsettelse kan foregå.

Rådene har en viktig funksjon for å realisere [Regjeringens strategi om et samfunn for alle \(pdf\)](#) på kommune- og fylkesnivå. Rådene jobber som regel først og fremst med hovedområdene

- Likestilling
- Tilgang til tjenester
- Universell utforming

Hvordan ta opp en sak i rådet?

Som rådsmedlem kan du ta opp saker som er relevante for situasjonen til personer med funksjonsnedsettelse i kommunen eller fylkeskommunen. Ta kontakt med rådets leder, og diskuter om saken kan tas opp på et kommende møte i rådet.

Innkalling til møtet skal sendes til medlemmene med rimelig varsel, bestemmer kommuneloven. Kravet om at innkallingen må være sendt med rimelig varsel betyr at innkallingen skal sendes så tidlig at medlemmene kan innrette seg etter dette tidspunktet eller sørge for at varamedlemmene blir varslet tidsnok til å møte. Medlemmene må bli varslet om møtetidspunktet så tidlig at de får tid til å sette seg inn i sakene før møtet.

Hvordan kan rådet påvirke?

Synliggjøre rådets arbeid i årsmeldingen

Rådene skal hvert år utarbeide årsmelding som skal legges frem for kommunestyret eller fylkestinget. Årsmeldingen kan f.eks. inneholde oversikt over medlemmer, mandat og hvilke saker rådet har behandlet i løpet av året som har gått, i tillegg til en oppsummering av rådets uttalelser.

Årsmeldingen kan brukes til å synliggjøre sakene rådet har fått gjennomslag for. Samtidig kan meldingen rette søkelyset på saker som fortsatt står uløst og som kommunen eller fylkeskommunen bør jobbe videre med.

Mange råd skriver korte årsmeldinger som ofte gir begrenset informasjon, men det vil ofte være fordelaktig å legge litt mer arbeid i årsmeldingen. Det kan øke rådets påvirkningsmuligheter.

Etablere faste møter med ordfører

Rådet bør etablere en ordning med faste årlige møter med ordføreren, for eksempel to ganger i året.

Nær kontakt med politisk ledelse, øker også muligheten for gjennomslag for rådets synspunkter. Hvis ett av rådets medlemmer er politiker, vil det styrke muligheten til kontakt både mellom ordfører, kommunestyre/fylkesting og øvrige kommunale utvalg.

Invitere personer fra administrasjonen

Rådet bør invitere personer fra administrasjonen i kommunen eller fylkeskommunen for å utveksle informasjon i viktige saker og å gi innspill direkte. Dette er en god arbeidsmetode for å være med å påvirke før sakene er ferdig utredet og klare for vedtak i kommunestyret eller fylkestinget.

Møtene mellom rådene og administrasjonen bør følges opp med skriftlige innspill etterpå. Slik unngår man uklarhet om rådets synspunkter.

Få møte- og talerett

Kommunestyret eller fylkestinget har mulighet til å gi rådsmedlemmer møte- og talerett i kommunestyre- og fylkestingsmøter og møter i andre folkevalgte organer.

Dette vil synliggjøre rådet i kommunens/fylkeskommunens organer og sannsynligvis gi økt gjennomslag for saker som er viktige for funksjonshemmedes livssituasjon.

Talerett kan, som et eksempel, brukes til å presentere rådets årsmelding for kommunestyret.

Kommuner der rådet for personer med funksjonsnedsettelse har fått møte- og talerett

- I Ørland kommune har representanter fra kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne [møte- og talerett i kommunestyret i de sakene som rådet har behandlet](#).
- Leder for rådet for funksjonshemmede i Rana kommune kan gis [inntil ti minutters taletid i kommunestyret](#) når saker som er innenfor rådets saksområde, behandles.
- Kommunestyret i Sel vedtok i februar 2019 å innføre møte- og talerett i kommunestyret og politiske utvalg for de faste rådene i Sel kommune ([protokoll møte Sel kommunestyre 11.02.19 – sak IN 1/19](#))

Hva kan rådet uttale seg om?

Rådet kan uttale seg om alle saker som er relevante for situasjonen til personer i denne gruppen.

Hvordan organisere rådsmøtene

Det er opp til rådet selv å bestemme hvor ofte det skal ha møter, blant annet vurdert ut ifra antall saker rådet har på arbeidsplanen i den perioden rådet er oppnevnt.

Rådet skal ha møte hvis minst ett av vilkårene under er oppfylt ([kommuneloven § 11-2](#)):

- Rådet selv, kommunestyret eller fylkestinget vedtar det.
- Rådets leder mener det er nødvendig.
- Minst 1/3 av medlemmene krever det.

Saksliste og saksbehandling

Lederen av rådet har det formelle ansvar for å sette opp en saksliste for hvert enkelt møte.

Lederen bør ha kontakt med sekretæren for rådet for å diskutere saker som skal opp på rådsmøtene. De kan samarbeide om å utforme saksdokumentene. Sekretæren/koordinatoren sender saksdokumentene til rådets medlemmer i god tid før møtet finner sted.

Rådet går gjennom sakene på møtet og prøver i størst mulig grad å bli enig om en felles uttalelse. Noen ganger vil representanter for kommuneadministrasjonen delta for å orientere om saker.

Møtene skal være åpne

Åpne møter betyr at enhver som ønsker det, kan være til stede. Personer som ønsker å være til stede, har imidlertid ikke rett til å ta ordet eller avbryte og forstyrre møtet.

Det er vanlig at møtene holdes i kommunens lokaler.

Samarbeid med andre råd

Mange fylkeskommuner arrangerer årlige samlinger for de kommunale rådene i fylket. Det er viktig at rådet er representert her for å få informasjon om aktuelle temaer. Samlingene gir også muligheter

til å knytte kontakter, utveksle erfaringer og eventuelt etablere varig samarbeid med råd i andre kommuner.

Samarbeid med organisasjoner

Rådet bør innhente synspunkter og diskutere saker rådet bør arbeide med, fra organisasjonene for personer med funksjonsnedsettelse. Dialog og samhandling er viktig for å kunne ta felles initiativ der det er naturlig, for eksempel overfor media.

Rådet er imidlertid ikke organisasjonenes direkte talerør.

Innhente kunnskap om lokalsamfunnet

Det er viktig at rådene skaffer seg kunnskap om situasjonen for kommunens eller fylkeskommunens innbyggere med funksjonsnedsettelse, for eksempel:

- Er personer med funksjonsnedsettelse fornøyde med de helse- og sosialtjenestene kommunen yter?
- Hvordan er situasjonen for funksjonshemmede elever? Inkluderes funksjonshemmede fullt ut i ordinære skoler og klasser? Her vil Bufdirs kommunemonitor kunne være til hjelp.

Lage årsmelding

Rådene skal hvert år utarbeide hver sin årsmelding som skal legges frem for kommunestyret eller fylkestinget.

Mange råd skriver korte årsmeldinger som ofte gir begrenset informasjon, men det vil ofte være fordelaktig å legge litt mer arbeid i årsmeldingen. Årsmeldingen vil f.eks. kunne inneholde oversikt over medlemmer, mandat og hvilke saker rådet har behandlet i løpet av året som har gått, i tillegg til en oppsummering av rådets uttalelser.

Kjenne til likestillings- og diskrimineringsloven

Rettighetene til personer med funksjonsnedsettelse er beskyttet i flere lover. En viktig lov er [likestillings- og diskrimineringsloven \(Lovdata\)](#). Rådene bør ha kjennskap til de viktigste bestemmelsene i loven.

Rådsmedlemmenes plikter og rettigheter

Møtegodtgjørelse

Rådsmedlemmene har krav på godtgjøring for arbeidet i rådet ([kommuneloven § 8-4](#)). Det er kommunestyret eller fylkestinget som fastsetter godtgjøringen, blant annet hvor mye godtgjøring en har krav på.

Reisegodtgjørelse

Medlemmene i rådet har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet. Kommunestyret eller fylkestinget fastsetter godtgjøringen ([kommuneloven § 8-3](#)).

Rett til fri fra jobb

Rådsmedlemmer som er i jobb, har rett til fri fra arbeidet når det er nødvendig på grunn av møter i rådet ([kommuneloven § 8-2](#)).

Rett til fri fra skolen

Elever i videregående skole kan kreve at inntil ti skoledager dokumentert fravær per skoleår ikke skal føres på vitnemålet, er det bestemt i [forskriften til opplæringsloven](#). Verv, hjelpearbeid eller arrangementer på nasjonalt eller internasjonalt nivå kan telle som dokumentert fravær. Gyldig dokumentasjon er en erklæring eller bekreftelse fra en organisasjon, for eksempel politiske organisasjoner, hjelpeorganisasjoner eller idrettsorganisasjoner.

Elever i ungdomsskolen har møteplikt til alle timer. Dette betyr at foreldre må søke om permisjon hvis eleven skal være borte fra skolen av andre grunner enn sykdom. [Reglene om fravær i grunnskolen står i forskrift til opplæringsloven](#), men kommunen og skolen kan ha regler for hvordan permisjonssøknader skal behandles.

Ifølge forskriften kan eleven (foreldre) kreve at årsaken til fraværet blir ført på et vedlegg til vitnemålet. Dette gjelder bare når eleven har lagt fram dokumentasjon på årsaken til fraværet.

Dekning av utgifter og økonomisk tap

Dersom rådsmedlemmene har utgifter eller taper inntekter på grunn av vervet, har de krav på erstatning opp til et visst beløp per dag. Kommunestyret eller fylkestinget fastsetter dekningen av slike utgifter ([kommuneloven § 8-3](#))

Møteplikt, møterett og fravær

Medlemmene i rådet har både rett og plikt til å delta i møtene i rådet. At medlemmene har plikt til å møte, betyr at de må komme på møtene i rådet med mindre de har gyldig grunn. Gyldig fravær er for eksempel sykdom eller reise.

[Se kommuneloven § 8-1](#)

Hvis et medlem ikke kan komme på et møte, må medlemmet gi beskjed om dette til enten koordinatoren/sekretæren for rådet eller til administrasjonen i kommunen, så raskt som mulig.

Kommunestyret og fylkestinget kan gi medlemmer av ungdomsrådet lov til å delta (møte- og talerett) i andre folkevalgte organer, for eksempel i kommunestyret eller fylkestinget ([forskrift om medvirkningsordninger § 2](#)). Hvis det er en konkret sak som rådet gjerne vil ta opp i et møte med kommunestyret, kan de be om å få taletid, men det er opp til kommunestyret å avgjøre om de skal få denne muligheten.

Fritak av personlige grunner

Et medlem av rådet kan søke om å bli fritatt fra å delta i behandlingen av en sak hvis personlige grunner tilsier det. Den som ønsker fritak må selv be om det.

Det kreves vektige personlige grunner for fritak i den enkelte saken. Eksempel på grunn for fritak kan være at et medlem er i en situasjon som ligger nært opp til at personen er inhabil. Rådet avgjør om personen får fritak.

[Se kommuneloven § 11-11](#)

Hva hvis et rådsmedlem vil slutte?

Hvis det er vanskelig for et rådsmedlem å delta i rådet, er det mulig å søke om fritak, enten midlertidig eller for resten av valgperioden.

Medlemmer av rådet kan for eksempel søke om fritak på grunn av sykdom eller hvis personen har flyttet og fått lang reisevei til rådsmøtene. For å få fritak fra vervet som rådsmedlem, er det krav om at personen ikke kan ivareta vervet sitt uten at det fører til vesentlig ulempe for han eller henne ([kommuneloven § 7-9](#)).

Medlemmet sender søknaden om fritak til kommunestyret. I vurderingen av søknaden, skal kommunestyret legge vekt på om grunnlaget for søknaden var kjent på det tidspunktet medlemmet sa ja til å bli valgt. Personer som er under 18 år, har krav på å få fritak hvis han eller hun søker om det.

Hjelp og opplæring

Rådet har rett til å få tilstrekkelig sekretariatshjelp ([forskrift om medvirkningsordninger § 3](#)). For å oppfylle dette kravet, kan kommunen eller fylkeskommunen for eksempel ansette en eller flere sekretærer som hjelper rådet med ulike oppgaver. En sekretær vil også kunne gi rådet opplæring i hva det vil si å være medlem av rådet.

Kommunene kan ha ulike opplegg for opplæring av nye folkevalgte. Ta kontakt med kommunen for å få informasjon om hvilken opplæring din kommune har planlagt. KS tilbyr opplæring for folkevalgte i kommunene og fylkeskommunene i tiden etter kommunestyret- og fylkestingsvalget. Det er også relevant med opplæring i FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med nedsatt konvensjonen funksjonsevne (CRPD).

Rådet bør få informasjon og opplæring, slik at medlemmene blir i stand til å ivareta oppgaven som rådsmedlem. Kommuneloven og forskriften om medvirkningsordningsordninger inneholder ikke bestemmelser som gir rådet rett til en bestemt opplæring. Hvilken opplæring rådet skal få, avgjøres dermed i den enkelte kommune.

Kapittel 5. Spesielt for rådssekretær og administrasjon

Rådssekretærens rolle

Her får du informasjon om ansvaret som ligger i sekretærrollen overfor rådet for personer med funksjonsnedsettelse.

Kommunen eller fylkeskommunen har ansvaret for de administrative funksjonene for rådet, for eksempel å ivareta sekretærfunksjonen.

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse skal gis tilstrekkelig sekretariatshjelp. Oppgavene til sekretæren er imidlertid ikke detaljregulert i kommuneloven eller forskriften. Den enkelte kommune og fylkeskommune må konkret avklare hva som skal være sekretærens rolle og oppgaver.

Under følger en oversikt over eksempler på oppgaver som det kan være hensiktsmessig at sekretæren for rådet får ansvar for, siden det vil kunne sikre at rådet gis tilstrekkelig sekretariatshjelp:

- Praktisk tilrettelegging og forberedelse av møtene
- Praktisk gjennomføring av møtene
- Forberede sakliste og saksdokumenter og sende ut innkalling
- Føre referat fra rådsmøtene (i protokoll/møtebok)
- Sørge for at rådet får nødvendig opplæring
- Sørge for at rådet får nødvendig oppfølging underveis
- Være bindeledd mellom ungdomsrådet og administrasjon/politikere
- Være støttespiller og veileder rådets medlemmer

Kommunene eller fylkeskommunene velger hvordan og hvor sekretariatshjelpen til rådene skal organiseres. Det varierer hvilken i avdeling sekretæren tilhører. Plassering av sekretariatet ved rådmannskontoret vil kunne være gunstig, men det er det opp til den enkelte kommune og fylkeskommune å avgjøre.

Hva er ditt ansvar?

Som sekretær for rådet har du ansvar for å forberede og følge opp rådets møter, blant annet å skrive referat/føre protokoll fra rådsmøtene, og å skrive høringsinnspill basert på drøftinger i rådet.

Sekretæren bør også holde seg oppdatert om levekårsstatus for personer med funksjonsnedsettelse i kommunen/fylkeskommunen og følge med på nasjonalt og lokalt arbeid og politikk for å bedre situasjonen for personer med funksjonsnedsettelse.

Hva er din rolle?

Din rolle er å sørge for at det enkelte rådsmedlemmet kan bidra i rådsarbeidet.

Som sekretær for rådet har du en viktig rolle i å bidra til at rådets rammebetingelser blir best mulig. Det betyr for eksempel at du bør bidra til at rådet gjøres kjent med mulighetene og retten til å uttale seg. Rådet har rett til å uttale seg før kommunestyret og fylkestinget setter ned sekretariatet,

fastsetter saksbehandlingsreglene og vedtar budsjettet for rådet ([forskrift om medvirkningsordninger § 3](#)).

Sekretæren kan hjelpe rådet med spørsmål og bidra til at rådet gjøres kjent med sine rettigheter og plikter. Det er særlig de nye medlemmene av rådet som trenger hjelp til å finne ut av ting. Det kan for eksempel være spørsmål om møtegodtgjørelse og dekning av utgifter til reise til rådsmøtet, eller det kan være behov for bistand med tilrettelegging i forbindelse med møtene i rådet.

Som sekretær kan du også ta opp behovet for at rådsmedlemmene får nødvendig opplæring til å kunne utføre rådsfunksjonen.

Hjelp og opplæring

Kommunen eller fylkeskommunen bør sørge for at du som sekretær får nødvendig opplæring og ressurser til å kunne fylle din funksjon.

Det vil være naturlig å ta kontakt med sekretærene for eldrerådet og ungdomsrådet i kommunen for å søke råd. Du kan også kontakte sekretæren for rådet for mennesker med funksjonsnedsettelse i fylket.

Rådssekretærens og administrasjonens oppgaver

Her får du informasjon om hvilke arbeidsoppgaver som kan høre til jobben som sekretær i rådet for personer med funksjonsnedsettelse.

Rollen som sekretær for rådet er mangfoldig. Først og fremst handler det om å tilrettelegge for at rådet kan gjøre jobben sin på en god måte. Det handler både om den praktiske tilretteleggingen og om oppfølging av rådet og rådets medlemmer.

Rådene skal få tilstrekkelig sekretariatshjelp ([forskrift om medvirkningsordninger §3](#)). Kommunene velger hvordan sekretariatshjelpen til rådene skal organiseres. Plassering av sekretariatet ved rådmannskontoret vil kunne være gunstig, men det er det opp til den enkelte kommune og fylkeskommune å avgjøre.

Involvere rådet i aktuelle saker

Rådet har en viktig funksjon i å realisere [Regjeringens strategi om et samfunn for alle \(pdf\)](#) på kommune- og fylkesnivå, og å jobbe med saker som bidrar til et selvstendig liv og likestilling. Rådet skal involveres i alle saker som er relevante for personer med funksjonsnedsettelse, for eksempel saker om

- barnehage
- skole og utdanning
- arbeidsdeltakelse og kommunens rolle som arbeidsgiver
- helse- og omsorgstjenester
- plan og bygg / uteområder
- transport
- kultur og fritid

Som sekretær bør du

- ha oversikt over sakene i kommunen som det kan være aktuelt at rådet involverer seg i
- informere rådslederen om aktuelle saker

Når skal rådet involveres?

Kommunestyret og fylkestinget skal etablere rutiner som sikrer at rådene mottar sakene på et så tidlig tidspunkt at uttalelsene fra rådene har mulighet til å påvirke utfallet i saken ([forskrift til medvirkningsordninger § 2](#)). Hvis kommunen eller fylkeskommunen ikke har etablert slike rutiner, kan rådssekretæren ta initiativ til at det blir etablert.

Rådssekretæren bør følge med på kommunens saksbehandling og begynne saksforberedelsene på et så tidlig stadium at dette er mulig.

Eksempel på rutiner for medvirkning – Trondheim

Bystyret i Trondheim bestemte i 2011 at sikring av medvirkning og uttalelser fra rådet, er rådmannens ansvar. Ved større saker som angår rådenes arbeidsområder, skal rådmannen orientere og innhente synspunkt fra rådet på et tidlig tidspunkt i arbeidet.

Når saksdokumentene er ferdig utarbeidet, skal rådmannen sende relevante saker til behandling i rådene før de sendes de politiske organene for vedtak. Det blir da en to trinns behandling av saken.

1. Første gangs behandling av saken er gjerne i starten av rådsmannens utredningsarbeid før det foreligger et saksframlegg. Rådmannen orienterer og inviterer til dialog.
2. Andre gangs behandling er den formelle behandlingen. Da er det etablert en politisk sak i kommunens saksbehandlingssystem og det foreligger et offentlig saksframlegg.

Noen ganger gjør rådmannen endringer i saksframlegget etter rådsbehandlingen, før det blir oversendt til politisk behandling i bystyret. Rådmannen kan for eksempel ta inn uttalelsene fra rådene og legge til egne kommentarer. Denne saksflyten sikrer at rådene får innsyn i sakene på et tidlig stadium og har muligheter til å øve innflytelse over et relativt langt tidsrom før bystyret skal fatte beslutning.

Hvordan forberede en sak?

Rådssekretæren har kontakt med den avdelingen i kommunen eller fylkeskommunen som saken gjelder.

Framstillingen av en sak bør inneholde

- en redegjørelse for hva som er de vesentligste momentene i saken
- en kort begrunnelse for hvorfor saken legges fram for rådet
- en redegjørelse for hvordan saken kan tenkes å påvirke situasjonen for personer med nedsatt funksjonsevne

Det er viktig å bruke et klart og tydelig språk i saksframstillingen.

Som sekretær bør du vurdere om den aktuelle avdelingen bør inviteres til rådsmøtet for å orientere nærmere om saken. Det vil kunne åpne for dialog mellom råd og kommune/fylkeskommune.

Hvordan forberede rådsmøtene?

Rådslederen har det formelle ansvaret for å sette opp sakslister til rådsmøtene. Lederen og rådssekretæren bør samarbeide om å utforme saksdokumentene.

Som sekretær er det du som

- sender saksdokumentene til medlemmene i rådet i god tid før møtet finner sted
- skriver møtebok (fører protokoll) etter møtet og sørger oppfølging av rådets vedtak

Tilrettelegging

Som sekretær for rådet har du et viktig ansvar for at rådets møter er tilrettelagt slik at alle kan delta på like vilkår. Møtene må foregå i lokaler som er tilgjengelig for alle. Tegnspråktolker bør bestilles dersom en eller flere deltakere har meldt inn dette behovet.

- [Mer om hvordan arrangere et universelt utformet møte/konferanse \(Bufdir.no\)](#)

Oppfølging etter rådsmøtene

Det er viktig å ha med rådsvedtakene i den videre saksbehandlingen. Rådssekretæren kan ha i oppgave å sikre at rådets uttalelse følger saksdokumentene til det organet som avgjør saken endelig.

Kommunestyret, fylkestinget, eller et kommunalt organ bør gi en tilbakemelding til rådet om resultatet av saksbehandlingen. Det vil bidra til å styrke dialogen og kontakten mellom rådet og kommunen eller fylkeskommunen, og er særlig viktig i større og prinsipielt viktige saker. Dette er imidlertid ikke et krav i kommuneloven.

Rådssekretæren skriver møtebok (protokoll) fra rådsmøtene.

Hvordan synliggjøre rådet?

Rådet kan ta opp med kommunestyret eller fylkestinget om de kan få møte- og talerett i folkevalgte organer. Kommunestyret/fylkestinget kan velge å gi medlemmer av rådet møte- og talerett i disse organene. Det vil synliggjøre rådet i kommunens øvrige organer. Sekretær/administrasjon bør opplyse rådet om denne muligheten.

Hvem har ansvar for opplæringen av rådet?

Kommuneloven og forskriften om medvirkningsordningsordninger inneholder ikke bestemmelser som gir rådet rett til opplæring. Rådsmedlemmene bør få informasjon og opplæring som gjør at de kan ivareta oppgavene til rådet, for eksempel tilbud om å delta [på KS folkevalgtprogram](#), for å kunne utføre rådsfunksjonen. Hvis rådet ikke får eller har fått opplæring, vil det være naturlig at avdelingen som rådssekretær er ansatt i, tar initiativ til at rådet får et opplæringstilbud.

Aktuelle området for opplæring

Hvordan kommunen eller fylkeskommunen er bygd opp

Rådsmedlemmene trenger opplæring om kommunens/fylkeskommunens administrative oppbygging. Det er også viktig at kommunen/fylkeskommunen informerer dem om hvilke saksområder som er relevante for rådet å involvere seg og hvilke forventninger de har til rådet.

Hva det vil si å være folkevalgt

Siden rådene er kommunale og fylkeskommunale organer, er det naturlig at kommunen og fylkeskommunen tilbyr rådene opplæring på lik linje med andre folkevalgte, for eksempel å delta på [folkevalgtprogrammet til KS](#).

Grunnleggende relevant regelverk

Rådene bør også få opplæring i grunnleggende regelverk som

- [FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne \(CRPD\)](#)
- [lov om likestilling og forbud mot diskriminering \(likestillings- og diskrimineringsloven\)](#)

Bevilgninger og budsjett

Forskriften om medvirkningsordninger forutsetter at kommunestyret eller fylkestinget bevilger nødvendige midler til driften av rådet ([forskrift for medvirkningsordninger § 3](#)). Kommunen eller fylkeskommunen kan velge å vedta et eget budsjett for rådet, slik at rådet kan planlegge virksomheten sin for det kommende året.

Rådene har rett til å uttale seg før kommunestyret eller fylkestinget vedtar budsjett for dem. Sekretæren bør undersøke om rådets leder er kjent med denne muligheten, slik at rådslederen kan vurdere om rådet skal uttale seg om budsjettet.

For mye arbeid?

Rådet skal gis tilstrekkelig sekretariatshjelp. Det betyr at omfanget og innholdet av sekretariatshjelpen må være tilstrekkelig til at rådet kan utøve sine oppgaver på en god måte. Omfanget av hjelpen vil kunne variere, blant annet på grunn av antallet saker rådet behandler. I den første tiden etter at rådet er valgt, vil rådet i mange tilfeller kunne ha behov for mer bistand enn etter noe tid, når rådet har blitt mer kjent med sine oppgaver.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00098-1 - 033

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Valg av fjellstyre

Rådmannens innstilling:

Skriv inn rådmannens innstilling her.

Saksopplysninger:

Fjellstyre er ei lovpålagt statlig nemnd på kommunenivå. (Fjellogen av 06.06.75 med endring av 03.07.92.)

I hver kommune der det er statsallmenning skal det være fjellstyre.

Fjellstyret skal administrere bruken og utnyttinga av retter og lunnende i statsallmenningen så langt ikke annet er fastsatt i eller i medhold av lov. Det skal arbeide for å sikre at allmenningen blir brukt på en måte som fremmer næringslivet i bygda og tar vare på naturvern- og friluftsjnteressene.

Fjellstyret skal ha 5 medlemmer med personlige varamedlemmer som velges av kommunestyret. Kommunestyret velger leder og nestleder.

Flertallet av medlemmer med varamedlemmer skal velges blant personer som siste året har vært og fremdeles er fast bosatt i området der allmenningen ligger – eller i bygd eller grend der innbyggerne fra gammel tid har utøvd allmenningsbruk i allmenningen.

Kommunestyret skal sørge for at jakt-, fiske- og friluftsjnteressene blir representert i fjellstyret og at minst to medlemmer med varamedlemmer blir valgt blant de som har rett til allmenningsbruk i allmenningen som jordbrukere.

Funksjonstida er 4 år og følger kommunevalgperioden.

Norges Fjellstyresamband har i brev bedt kommunens om at kommunen i samråd med fjellstyret fastsetter tidspunkt for ikrafttredelse for nyvalgt fjellstyre, da det for enkelte fjellstyrer kan være ønskelig å sitte ut året.

Sittende fjellstyre trådte i kraft fra 01.01.11 med funksjonstid på 4 år.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00104-2 - 080

Saksgang
Valgutvalg

Møtedato
11.12.2019

Saksnr.

Orklandsbadet KF - valg av styremedlemmer

Vedlegg:

Orklandbadet KF - vedtekter og styre
Dagens vedtekter Orkdalbadet
Nye vedtekter Orklandbadet

Rådmannens innstilling:

Valgutvalget foreslår følgende medlemmer:

- 1.
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6.

Varamedlemmer;

- 1.
- 2.

Følgende velges til leder og nestleder:

Leder –

Nestleder -

Saksopplysninger:

Kommunestyret skal vedta nye vedtekter og styre for Orklandsbadet KF. Saken skal behandles i formannskap 11.12.2019 o kommunestyremøte 18.12.2019

Valgutvalget foreslår medlemmer.

Vurdering:

Valgutvalget foreslår medlemmer til styret.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Marit Ingvaldsen Risvaag

Arkivsak 19/00104-1 - 080

Saksgang
Formannskap
Kommunestyre

Møtedato

Saksnr.

Orklandsbadet KF - vedtekter og styre

Vedlegg:

Dagens vedtekter Orkdalbadet

Nye vedtekter Orklandsbadet

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret godkjenner vedlagte forslag til nye vedtekter for Orklandsbadet KF.

Følgende velges til styret for foretaket:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Varamedlemmer:

- 1.
- 2.

Følgende velges til leder og nestleder:

- Leder -
- Nestleder -

Saksopplysninger:

Orkdal kommune vedtok å opprette Orkdalbadet KF til å stå for driften av det nye folkehelsesenteret i Idrettsparken. I vedtektene ble tatt inn en bestemmelse under pkt. 4 om at kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer ikke kunne velges inn i styret. Dette på bakgrunn av forslaget til ny kommunelov som var til behandling i Stortinget. Dette forbudet ble tatt ut ved stortingsbehandlingen slik at det er fritt opp til kommunen om kommunestyrets medlemmer eller varamedlemmer skal kunne velges inn i styret. Vedtektene må endres hvis dette er ønskelig.

Svømmeanlegget i folkehelsesenteret bygges som et interkommunalt idrettsanlegg i samarbeid med Skaun kommune og i avtalen er det forutsatt at Skaun kommune skal kunne foreslå et styremedlem. Det formelle valget må gjøres av Orkland kommunestyre.

I forbindelse med overgangen til Orkland kommune må foretaket skifte navn og vedtektene endres. Det vil også være naturlig at det nye kommunestyret velger nytt styre for foretaket.

Styret i Orkdalbadet består i dag av:

- Leder Per Opøyen
- Nestleder Hanne Nyhus
- Tor Erik Sørensen
- Kari Holseth
- Anders Wold

Varamedlemmer: Kari Fossvoll og Morten Evjen

Formannskapet i Skaun har fattet følgende vedtak:

Skaun kommune utpeker følgende representanter til styret i det kommunale foretaket Orkdal folkebad:

Styrerepresentant assisterende rådmann Hege Røttereng

1. vara økonomisjef Svein-Erik Bjerkan

2. vara enhetsleder for kultur, fritid og frivillighet Knut Andre Bjerke

Vurdering:

I forslaget til reviderte vedtekter er navnet endret og bestemmelsen om at kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer ikke er valgbare, er tatt ut. Rådmannen ser ingen grunn til å beholde denne begrensningen når lovteksten er endret.

På grunn av samarbeidet med Skaun er antall styremedlemmer utvidet til 6 mot 5 i dagens styre.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.

Vedtekter for Orkdalbadet KF

§ 1 Navn

Foretakets navn er Orkdalbadet KF

§ 2 Om foretaket

Orkdalbadet KF er et kommunalt foretak opprettet i tråd med vedtak i Orkdal kommunestyre 29.03.2017 sak nr. 11/17, vedtekter vedtatt i kommunestyre 31.05.2017 og justert 25.10.17, samt med hjemmel i kommunelovens kapittel 11.

Foretaket er fullt ut eid av Orkdal kommune, jfr. kommuneloven § 61, er ikke et eget rettssubjekt og er direkte underlagt kommunestyre i Orkdal kommune.

Foretaket skal ha sitt kontor i Orkdal kommune.

§ 3 Formål og oppgaver

Foretakets hovedformål med tilhørende oppgaver er å drifte og utvikle folkehelsesenteret inklusive badeanlegget, treningssenter m.v. slik at det gir et godt tilbud til kommunens og regionens innbyggere, tilreisende, næringsliv og samarbeidspartnere innenfor:

- Idrett og fritidsaktivitet
- Opplevelse
- Opplæring
- God folkehelse
- Omdømmebygging

Opplevelses-, rekreasjons og folkehelseperspektivet skal stå sentralt i senterets virksomhet. Folkehelsesenteret skal fremstå som moderne og innbydende med tilbud til alle mennesker uavhengig av alder og funksjonsnivå.

Foretaket skal utvikle Orkdalbadets tilbud til en forretningsmessig sunn drift og selv stå for drift og evt. nyinvesteringer, samt framstå bygningsmessig på en måte som styrker de miljømessige kvaliteter i området Idrettsparken/Gammelosen.

§ 4 Styrets sammensetning

Kommunestyret i Orkdal kommune oppnevner styret, herunder styrets leder og nestleder.

Ved etablering av foretaket skal styret bestå av fem personer. Ved oppstart av ordinær drift suppleres styret med ytterligere to medlemmer som skal velges av og blant de ansatte.

Medlemmer og varamedlemmer til kommunestyret er ikke valgbare til styret i foretaket.

Daglig leder, rådmannen i Orkdal eller dens stedfortreder kan ikke være medlem av styret.

Styremedlemmer velges for to år av gangen. Ved første valg velges to styremedlemmer imidlertid for ett år.

Styremedlemmer valgt blant de ansatte trer ut av styret dersom de avslutter ansettelsesforholdet i foretaket.

§ 5 Styrets oppgaver, myndighet og ansvar

Foretaket ledes av styret.

Styret har myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet.

Styret skal påse at foretaket drives i samsvar med foretakets formål, vedtekter, årsbudsjett og virksomhetsplan. Dette gjelder også de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.

Styret skal også påse at foretaket drives i samsvar med andre vedtak og øvrige rammebetingelser for samhandling fastsatt av kommunestyret.

Styret skal legge fram virksomhetsplan, avgi regnskap, årsberetning og andre pålagte rapporteringsdokumenter til kommunestyret.

Styret har ansvaret for at Orkdal kommunes etiske retningslinjer og personalpolitikk er førende i foretaket. De avtaler og ordninger som gjelder i Orkdal kommune gjelder også i foretaket.

Styret tilsetter personalet og har myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og treffe avgjørelse i personalsaker innenfor rammene av Orkdal kommunes reglementer.

Det forventes av styret:

- At foretaket driftes forretningsmessig forsvarlig. Dette innebærer som et minimum en forventning om at driften av anlegget, foruten kapitalkostnader, skal gå i balanse.
- At virksomheten kommer befolkningen til gode gjennom et bredt og attraktivt tilbud til en rekke ulike brukergrupper. Anlegget skal legge til rette for både organisert og uorganisert aktivitet.
- Virksomheten skal være et viktig redskap for å fremme folkehelse i kommunen og regionen for øvrig. Dette skal skje gjennom at tilbudet sikres på sikt gjennom solid drift og et bredt tilbud som appellerer til flest mulig. Virksomheten skal inngå som en naturlig del av kommunens produksjon av velferdstjenester.

§ 6 Daglig leder

Foretaket skal ha en daglig leder som ansettes av styret.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler, og har møte- og talerett i styrets møter.

Daglig leder utøver sin funksjon i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens §§ 71 og 73.

§ 7 Styringsdokumenter

Foretaket skal utarbeide styringsdokumenter, økonomiplan og virksomhetsplan/årsbudsjett i samsvar med de til enhver tid gjeldende rammebetingelser for samhandling mellom foretaket og eier.

§ 8 Budsjett og regnskap

Foretaket skal ha en økonomiforvaltning i henhold til de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter. Det skal føres driftsregnskap og balanse etter forskrift om særbudsjett, særregnskap og årsberetning for kommunale og fylkeskommunale foretak, kap. 3.

Styret skal sammen med årsbudsjettet foreslå nødvendig lånebehov slik at kommunestyret kan vedta nødvendige fullmaktsrammer.

Styret skal årlig fremme forslag til hvordan eventuelle overskudd skal disponeres eller underskudd skal dekkes.

Revisjon av foretakets regnskap forestås av kommunens revisjon.

§ 9 Rapportering

Styret skal hvert år fremlegge en beretning for kommunestyret om foretakets resultater foregående år.

§ 10 Vedtektsendringer

Foretakets vedtekter vedtas og endres av kommunestyret i Orkdal.

§ 11 Oppløsning og oppdeling av foretaket

Eier, Orkdal kommune, kan på ethvert tidspunkt vedta å foreta nyvalg av styre, oppløsning av foretaket eller velge å dele opp foretaket. Forpliktelser og verdier vil fortsatt tilhøre Orkdal kommune.

§12 Ikrafttredelse

Denne vedtekt trer i kraft fra det tidspunkt de vedtas av kommunestyret.

Vedtekter for Orklandsbadet KF

§ 1 Navn

Foretakets navn er Orklandsbadet KF

§ 2 Om foretaket

Orklandsbadet KF er et kommunalt foretak opprettet i tråd med vedtak i Orkdal kommunestyre 29.03.2017 sak nr. 11/17, vedtekter vedtatt i kommunestyre 31.05.2017 og justert 18.12.2019 av Orkland kommunestyre. Foretakets navn endres til Orklandsbadet fra 01.01.2020 i forbindelse med kommunesammenslåingen til Orkland kommune.

Foretaket er fullt ut eid av Orkland kommune, jfr. kommuneloven § 9-1, er ikke et eget rettssubjekt og er direkte underlagt kommunestyre i Orkland kommune.

Foretaket skal ha sitt kontor i Orkland kommune.

§ 3 Formål og oppgaver

Foretakets hovedformål med tilhørende oppgaver er å drifte og utvikle folkehelsesenteret inklusive badeanlegget, treningssenter m.v. slik at det gir et godt tilbud til kommunens og regionens innbyggere, tilreisende, næringsliv og samarbeidspartnere innenfor:

- Idrett og fritidsaktivitet
- Opplevelse
- Opplæring
- God folkehelse
- Omdømmebygging

Opplevelses-, rekreasjons og folkehelseperspektivet skal stå sentralt i senterets virksomhet. Folkehelsesenteret skal fremstå som moderne og innbydende med tilbud til alle mennesker uavhengig av alder og funksjonsnivå.

Foretaket skal utvikle Orklandsbadets tilbud til en forretningsmessig sunn drift og selv stå for drift og evt. nyinvesteringer, samt framstå bygningsmessig på en måte som styrker de miljømessige kvaliteter i området Idrettsparken/Gammelosen.

§ 4 Styrets sammensetning

Kommunestyret i Orkland kommune oppnevner styret, herunder styrets leder og nestleder.

Ved etablering av foretaket skal styret bestå av seks personer. Skaun kommune har rett til å foreslå ett styremedlem. Ved oppstart av ordinær drift suppleres styret med ytterligere to medlemmer som skal velges av og blant de ansatte.

Daglig leder, rådmannen i Orkland eller dens stedfortreder kan ikke være medlem av styret.

Styremedlemmer velges for to år av gangen. Ved første valg velges to styremedlemmer imidlertid for ett år.

Styremedlemmer valgt blant de ansatte trer ut av styret dersom de avslutter ansettelsesforholdet i foretaket.

§ 5 Styrets oppgaver, myndighet og ansvar

Foretaket ledes av styret.

Styret har myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet.

Styret skal påse at foretaket drives i samsvar med foretakets formål, vedtekter, årsbudsjett og virksomhetsplan. Dette gjelder også de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.

Styret skal også påse at foretaket drives i samsvar med andre vedtak og øvrige rammebetingelser for samhandling fastsatt av kommunestyret.

Styret skal legge fram virksomhetsplan, avgi regnskap, årsberetning og andre pålagte rapporteringsdokumenter til kommunestyret.

Styret har ansvaret for at Orkland kommunes etiske retningslinjer og personalpolitikk er førende i foretaket. De avtaler og ordninger som gjelder i Orkland kommune gjelder også i foretaket.

Styret tilsetter personalet og har myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og treffe avgjørelse i personalsaker innenfor rammene av Orkland kommunes reglementer.

Det forventes av styret:

- At foretaket driftes forretningsmessig forsvarlig. Dette innebærer som et minimum en forventning om at driften av anlegget, foruten kapitalkostnader, skal gå i balanse.
- At virksomheten kommer befolkningen til gode gjennom et bredt og attraktivt tilbud til en rekke ulike brukergrupper. Anlegget skal legge til rette for både organisert og uorganisert aktivitet.
- Virksomheten skal være et viktig redskap for å fremme folkehelse i kommunen og regionen for øvrig. Dette skal skje gjennom at tilbudet sikres på sikt gjennom solid drift og et bredt tilbud som appellerer til flest mulig. Virksomheten skal inngå som en naturlig del av kommunens produksjon av velferdstjenester.

§ 6 Daglig leder

Foretaket skal ha en daglig leder som ansettes av styret.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler, og har møte- og talerett i styrets møter.

Daglig leder utøver sin funksjon i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens §§ 9-11 og 9-12.

§ 7 Styringsdokumenter

Foretaket skal utarbeide styringsdokumenter, økonomiplan og virksomhetsplan/årsbudsjett i samsvar med de til enhver tid gjeldende rammebetingelser for samhandling mellom foretaket og eier.

§ 8 Budsjett og regnskap

Foretaket skal ha en økonomiforvaltning i henhold til de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter. Det skal føres driftsregnskap og balanse etter forskrift om særbudsjett, særregnskap og årsberetning for kommunale og fylkeskommunale foretak.

Styret skal sammen med årsbudsjettet foreslå nødvendig lånebehov slik at kommunestyret kan vedta nødvendige fullmaktsrammer.

Styret skal årlig fremme forslag til hvordan eventuelle overskudd skal disponeres eller underskudd skal dekkes.

Revisjon av foretakets regnskap forestås av kommunens revisjon.

§ 9 Rapportering

Styret skal hvert år fremlegge en beretning for kommunestyret om foretakets resultater foregående år.

§ 10 Vedtektsendringer

Foretakets vedtekter vedtas og endres av kommunestyret i Orkland.

§ 11 Oppløsning og oppdeling av foretaket

Eier, Orkland kommune, kan på ethvert tidspunkt vedta å foreta nyvalg av styre, oppløsning av foretaket eller velge å dele opp foretaket. Forpliktelser og verdier vil fortsatt tilhøre Orkland kommune.

§12 Ikrafttredelse

Denne vedtekt trer i kraft fra det tidspunkt de vedtas av kommunestyret.



Orkland kommune

Orkland

Vår saksbehandler

Ingeborg Wolden

Arkivsak 19/00107-1 - 033

Saksgang	Møtedato	Saksnr.
Valgutvalg	11.12.2019	
Kommunestyre	18.12.2019	

Orkla sparebank - valg av medlemmer og varamedlemmer til generalforsamlingen

Rådmannens innstilling:

Det velges 6 medlemmer og 4 varamedlemmer fra kommunestyret i Orkland

Medlemmer:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Varamedlemmer:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Saksopplysninger:

Orkla sparebank vedtok i styremøte den 26. november 2019 følgende endring i vedtektene:

§ 3-5 Valg av medlemmer fra det offentlige til generalforsamlingen

Innskyterne i sparebanken som har stemmerett etter § 3-4 velger 6 medlemmer og 4 varamedlemmer fra det offentlige.

De 6 medlemmene og 4 varamedlemmer skal velges fra kommunestyret i Orkland.

Vurdering:

Skriv inn vurdering her.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser:

Skriv inn økonomiske konsekvenser her.

Konsekvenser for vedtatte målsettinger:

Skriv inn konsekvenser her.