

Utvalg: Arbeidsutvalg Orkland
Møtested: Formannskapssalen, Orkdal Rådhus
Dato: 11.01.2017
Tid: 09:00

Gyldig forfall meldes snarest til administrasjonen i egen kommune.

Orkanger, 05.01.2017

Ingeborg Wolden
Sekretær

Vi henstiller alle om ikke å bruke produkter med parfyme i forkant av -og i møtene. Takk for at du tar hensyn.

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

SAKSLISTE

Saksnr	Innhold	Lukket behandling	Arkivsak
DR 1/17	Bli kjent/diskusjon om hva som er viktig for AU prosessen		
DR 2/17	Møteplan		
PS 1/17	Reglement med mandat for fellesnemnda i framtidige Orkland kommune		2017/298
PS 2/17	Godtgjøringsreglement fellesnemnda		2017/419

DR 1/17 Bli kjent/diskusjon om hva som er viktig for AU prosessen /-

DR 2/17 Møteplan /-

SaksframleggSaksbehandler
Petter LindsethDato
05.01.2017Arkivreferanse
2017/298-1

Saksgang		
Saknummer	Utvalg	Møtedato
1/17	Arbeidsutvalg Orkland	11.01.2017
	Fellesnemnd Orkland	

Reglement med mandat for fellesnemnda i framtidige Orkland kommune

Vedlegg

1 Eksempel på mandat/reglement

Rådmannsgruppas forslag til vedtak:

Fellesnemnda ber kommunestyrene i Agdenes, Snillfjord, Orkdal og Meldal om å vedta slikt reglement:

Reglement med mandat for fellesnemnda for framtidige Orkland kommune**1. Formål**

Fellesnemnda får som mandat å forberede kommunesammenslåingen, og sikre nødvendig samordning mellom de fire kommunene i perioden fra søknad om sammenslåing er sendt, til konstituerende møte er holdt av nyvalgt kommunestyre.

2. Fellesnemndas sammensetning

Fellesnemnda består av formannskapene i de fire kommunene. Det gir ei felles nemnd med 28 representanter. Nemnda velger selv leder og nestleder (jfr. Inndelingslova §26).

3. Fellesnemndas fullmakter

Fellesnemnda skal søke å oppnå konsensus i alle avgjørelser. Ved uenighet skal Fellesnemnda vurdere om spørsmålet kan utsettes til etter at nytt kommunestyre er konstituert. Forhold som likevel vurderes som nødvendig å ta stilling til avgjøres med alminnelig flertall. Nemndas leder (møteleder) har dobbeltstemme ved stemmelikhet. Fellesnemnda skal i åpne møter planlegge og forberede iverksettingen av sammenslåingen fram til konstituering av nytt kommunestyre i nye Orkland kommune. Herunder ligger ikke styringen av den daglige driften i de fire kommunene fram til sammenslåingstidspunktet.

Dette innebærer at fellesnemnda;

- a) gjennomgår og vurderer alle prinsipielle forhold ved sammenslåingsprosessen. Videre kan fellesnemnda fatte vedtak i alle saker som er nødvendig for å etablere den nye kommunen med mindre dette påvirker en eller flere av de eksisterende kommunene. Nemnda disponerer engangstilskudd og reformstøtte fra staten i forbindelse med kommunesammenslåingen.
- b) kan inngå avtaler på vegne av den nye kommunen.
- c) godkjenner sentrale styringsdokument for prosessen som:
 - Framdriftsplan/ prosjektplan
 - Økonomiplan for selve sammenslåingsprosessen
 - Omstillingsplaner / planer for overføring av personell
 - Kommunikasjonsplaner (internt og eksternt)
 - Planer for kulturbygging og sosiale aktiviteter
 - Eventuelt andre dokument som ansees nødvendig for ansvarlig styring av prosessen
- d) tar avgjørelse i valg av hovedmodell for den politiske organisering av den nye kommunen. Herunder reglement for de nye politiske organene og reglement for arbeidsvilkårene for kommunens politikere.
- e) drøfter valg av hovedmodell for administrativ organisering av den nye kommunen, sammen med prosjektleder/ ny rådmann.

- f) vedtar kommunevåpen for den nye kommunen.
- g) har ansvaret for det forberedende arbeidet med budsjettet for det første driftsåret etter at sammenslåingen er satt i verk (2020).
- h) kan gi uttalelser om årsbudsjett og økonomi- og handlingsplan for de fire kommunene.
- i) ansetter rådmann og revisor i den nye kommunen. Fellesnemnda tar stilling til revisjonsordning for den nye kommunen etter innstilling fra kontrollutvalgene i de fire kommunene.

4. Forholdet til kommunestyrene

Kommunene har i perioden frem til 1. januar 2020 ansvar for sin ordinære drift, men spørsmål som kan ha betydning for den nye kommunen bør først drøftes i fellesnemnda.

Dersom enkelte saker som vedkommer sammenslåingsprosessen er av en slik art at de må behandles i en eller flere kommunestyre, har Fellesnemnda tilrådsrett overfor kommunestyrene. Dette gjelder spesielt tiltak knyttet til handlingsprogram/økonomiplan, der investeringer må vurderes spesielt.

5. Arbeidsutvalg

Arbeidsutvalget er satt ned av fellesnemnda ut fra vedtak på representanter fra den enkelte kommune. Utvalgets hovedoppgave er å fastsette agenda for fellesnemndas møter. Arbeidsutvalget har innstillingsrett overfor fellesnemnda. Det skal også fremme forslag om sammensetning og mandat for eventuelle folkevalgte temakomiteer som nedsettes av fellesnemnda.

6. Partssammensatt utvalg

Partssammensatt utvalg underlagt fellesnemnda som består av arbeidsutvalget, samt en tillitsvalgt fra hver av kommunene. Utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom den nye kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Utvalget skal behandle saker som vedrører overordnede personalpolitiske spørsmål, retningslinjer og planer i forbindelse med kommunesammenslåingen.

7. Delegasjon

Fellesnemnda kan gi arbeidsutvalget og/eller administrasjonen fullmakt til å gjøre vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikke er av prinsipiell karakter.

8. Saksforberedelse

- a) Prosjektleder/ ny rådmann forbereder saker til fellesnemndas arbeidsutvalg.
- b) Arbeidsutvalget innstiller i saker til fellesnemnda.
- c) Rådmennene og prosjektleder har møte- og talerett i fellesnemnda.

9. Funksjonsperiode

Fellesnemnda konstituerer seg selv og velger selv leder og nestleder.

- a) Fellesnemndas funksjonsperiode varer fram til konstituering av kommunestyret i nye Orkland kommune.
- b) Lederen i fellesnemnda kaller sammen det nyvalgte kommunestyret til konstituerende møte.
- c) Leder av fellesnemnda leder møtet fram til ny ordfører er valgt.

10. Interkommunalt samarbeid

Fellesnemnda kan fremme innstilling overfor kommunestyrene dersom det blir behov for å gjøre endringer i interkommunale samarbeid fram mot sammenslåingstidspunktet.

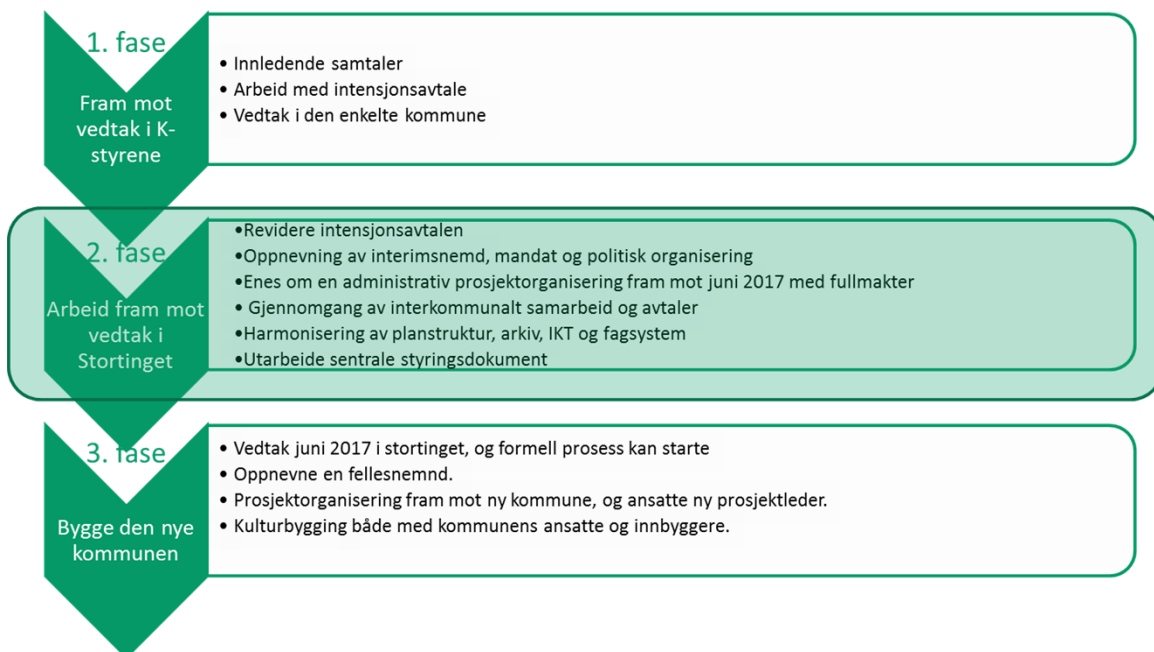
Henvendelse fra:

Fellesnemnda

Saksopplysninger:

Denne saken ble lagt fram som en drøftingssak i fellesnemndas møte 2. desember 2016.

Kommunefusjonen er nå inne i fase 2 av arbeidet med å etablere en ny Orkland kommune fra 1. januar 2020, illustrert i denne figuren:



Sammenslåingsprosessen har i fase 1 og innledningsvis i fase 2 vært preget av ryddighet, åpenhet og god dialog mellom politisk og administrativt nivå. For å lykkes best mulig med kommunefusjonen er det svært viktig med en fortsatt tydelig rollefordeling - og rolleforståelse mellom politisk og administrativt nivå i gjennomføringsfasen. Klare mandater og fullmakter til fellesnemnda, arbeidsutvalg, partssammensatte utvalg, prosjektleder og arbeidsgrupper er erfaringsmessig viktig for å få til en klar politisk styring og en effektiv og god prosess uten mange konflikter.

Inndelingslova §26 gir hjemmel for at endelig mandat for fellesnemnda fastsettes i eget reglement. Dette må vedtas av alle fire kommunestyrer.

Det følger av inndelingslova § 26 at fellesnemnda skal samordne og ta seg av forberedelsene av sammenslåingen, og i dette ligger arbeid økonomiplan og med budsjettet fra og med 2020. Nemda skal også i sin virkeperiode gi uttalelse til departementet om årsbudsjett og økonomiplaner for sammenslåingskommunene. Videre følger det av denne lovhomejmeljen:

Andre arbeidsoppgåver og fullmakter for nemnda blir fastsette i reglement som må vedtakast i alle kommunestyra eller fylkestinga. Kvar av kommunane eller fylkeskommunane kan be departementet om å ta avgjerd i slike spørsmål dersom det ikkje er mogleg å kome til semje.

Nemnda kan få fullmakt til å tilsetje personale i den nye eininga. Dette omfattar også tilsetjing av administrasjonssjef og revisor. Tilsetjing av revisor skjer på bakgrunn av innstilling frå kontrollutvala. Nemnda kan òg få fullmakt til å vidareføre deltaking i interkommunalt samarbeid om revisjon eller vidareføre avtale med annan revisor. Tilsvarande gjeld for sekretariatet for kontrollutvalet. Slikt vedtak skjer etter innstilling frå kontrollutvala.

Fellesnemnda kan gi eit arbeidsutval myndigheit til å gjere vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikkje er av prinsipiell art.

Reglane i kommunelova om møte- og talerett for ordførar, leiar av kommuneråd eller fylkesråd, administrasjonssjef og tilsette gjeld tilsvarande for nemnda. Reglane i § 59 om lovlegkontroll gjeld tilsvarande for avgjerder fellesnemnda tek.

Funksjonsperioden for fellesnemnda går ut når det nye kommunestyret eller fylkestinget er konstituert etter reglane i § 27.

Saksbehandlers vurdering:

Høsten 2016 vedtok kommunestyrene ny intensjonsavtale der kap. 8 danner grunnlag for spilleregler og rolledeling i sammenslåingsprosessen. Det er i denne sammenheng verdtt å merke seg avtalens pkt 8, kulepunkt 6, som slår fast at:

Fellesnemnda får oppgaver i henhold til paragraf 26 i Inndelingslova og får i tillegg det formelle ansvaret med å beskrive og forberede den nye kommunen i henhold til føringene gitt i denne intensjonsavtalen.

Det vises til drøftingsnotatet fra rådmannsgruppa 19. september, som innspill til en ny intensjonsavtale. I dette

notatets pkt 8.3 framgår at:

Det er viktig at fellesnemnda blir et effektivt organ for å bygge den nye kommunen i fasen mellom sammenslåingsvedtaket og iverksettingsvedtaket. Det er viktig at nemnda får vide fullmakter for å utforme den nye kommunen, og det vil være krevende og stadig skulle gå tilbake til kommunestyrene for å få likelydende vedtak. Det må utarbeides klare mandat for å tydeliggjøre fellesnemndas handlingsrom, og rolledelingen mellom nemnd og kommunestyret (...) Endelig mandat for fellesnemnda fastsettes i eget reglement (jfr. Inndelingslova §26).

Videre om fellesnemndas rolle og oppgaver er beskrevet i punkt 9.5:

Skal vedta sentrale dokumenter:

- *Framdriftsplan/ prosjektplan*
- *Økonomiplan for sammenslåingsprosessen*
- *Omstillingsplaner/ planer for overføring av personell*
- *Informasjonsplaner*
- *Planer for kulturbygging og sosiale aktiviteter*

Rådmannsgruppas forslag til vedtak er i tråd med drøftingssaken i fellesnemnda 2. desember 2016, og bygger på føringer i inndelingslova, ny intensjonsavtale signert 31.10.2016, samt eksempler på tilsvarende mandat og reglement fra andre sammenslåingsprosesser.

Vedlegg til saksframlegg om reglement for fellesnemnda - Orkland

Eksempler på mandat/ reglement

I det følgende presenteres tre eksempler på mandat/ reglement, først fra Nye Sandefjord, deretter fra Indre Fosen, og til sist Nye Asker kommune.

Nye Sandefjord

- *Fellesnemnda skal ansette prosjektleder for sammenslåingsprosessen. Prosjektleder kan* ansettes som rådmann i den nye kommunen straks nytt kommunestyret er konstituert. (*Forbeholdet "kan" er lagt inn etter vedtak i kommunestyremøtene 5. februar)*
- *Fellesnemnda skal behandle prosjektleders innstilling til organisering av og ansettelse til den øverste administrative ledelse etter 1. januar 2017*
- *Fellesnemnda skal se til at regler og avtaler om ansattes og tillitsvalgtes medvirkning/bestemmelse i forhold som gjelder sammenslåing av kommunene blir ivaretatt.*
- *Fellesnemndas medlemmer skal også utgjøre arbeidsgivers representanter i partssammensatt utvalg for sammenslåingsprosessen.*
- *Fellesnemnda tar stilling til revisjonsordning for den nye kommunen etter innstilling fra kontrollutvalgene i de tre kommunene.*
- *Fellesnemnda skal etterspørre og avklare alle prinsipielle forhold vedrørende sammenslåingsprosessen*
- *Kommunene har i perioden frem til 1.januar 2017 ansvar for sin ordinære drift, men spørsmål som kan ha betydning for den nye kommunen bør først drøftes i fellesnemnda.*
- *Fellesnemnda kan uttale seg i saker som er til behandling i kommunenes ordinære utvalg frem til den nye kommunen er etablert og som fellesnemnda anser for å kunne ha konsekvenser for sammenslåingsprosessen.*
- *Fellesnemnda har et spesielt ansvar for å vurdere saker med økonomiske konsekvenser og forberede budsjett for 2017 og økonomiplan 2017-2020. Det er imidlertid det nye formannskapet som skal avgi budsjettinnstilling til det nye kommunestyret.*
- *Fellesnemnda skal søke å oppnå konsensus i alle avgjørelser. Ved uenighet skal Fellesnemnda vurdere om spørsmålet kan utsettes til etter at nyttkommunestyre er konstituert. Forhold som likevel vurderes som nødvendig å ta stilling til avgjøres med alminnelig flertall.*
- *Prosessen for ansettelse av prosjektleder/ny rådmann og øverste administrative ledelse, herunder hvordan tillitsvalgte skal inkluderes på en god måte, skal behandles av **partssammensatt utvalg**. Utvalget skal behandle saker som gjelder forholdet mellom den nye kommunen som arbeidsgiver og de ansatte. Utvalget skal gi uttalelse i saker som vedrører overordnede personalpolitiske spørsmål, retningslinjer og planer i forbindelse med kommunesammenslåingen.*

Arbeidsutvalg

Arbeidsutvalget er satt ned av fellesnemnda. Utvalgets hovedoppgave er å fastsette agenda for fellesnemndas møter. Det har innstillingsrett til fellesnemnda og skal også fremme forslag om sammensetning og mandat for folkevalgte temakomiteer som nedsettes av fellesnemnda.

Ansettelsesutvalg

Med hjelp fra rekrutteringsfirmaet Headvisor skal ansettelsesutvalget utlyse, evaluere og til slutt foreslå en prosjektleder/rådmann for psu og fellesnemnda. Utvalget skal også avklare lønns- og arbeidsvilkår for den kandidaten de anbefaler.

Temakomiteer

Fellesnemnda har satt ned ulike tema-komiteer som drøfter og forbereder saker innenfor ulike områder. Temaene er:

Kommunevåpen og ordførerkjede

Nærdemokrati

Reglement for folkevalgte

Bli bedre kjent på tvers av kommunegrensene

(kilde: <https://www.sandefjord.kommune.no/Politikk-og-innsyn/kommunesammenslaing/fellesnemnda/>)

Indre Fosen

- Kan inngå avtaler på vegne av den nye kommunen.
- Tar avgjørelse i valg av hovedmodell for den politiske organiseringen av den nye kommunen.
- Herunder reglement for de nye politiske organene og reglement for arbeidsvilkårene for kommunens politikere.
- Tar avgjørelse i valg av hovedmodell for administrativ organisering av den nye kommunen.
- Vedtar kommunevåpen for den nye kommunen.
- Godkjenner framdriftsplan i sammenslåingsprosessen.
- Vedtar budsjett for sammenslåingsprosessen.
- Har ansvaret for det forberedende arbeidet med budsjettet for det første driftsåret etter at sammenslåingen er satt i verk (2018).
- Gir uttalelser til Fylkesmannen i de to fylkene om budsjett og økonomi- og handlingsplan for de to kommunene.
- Tar avgjørelser i spørsmål som gjelder lokaliseringen av ulike administrative og tjenesteproduserende enheter i den nye kommunen.
- Ansetter rådmann og revisor i den nye kommunen.
- Har fullmakt til overføring av personell til den nye kommunen.
- Kan foreta mindre justeringer i organisering og beskrivelse av prosjektet.
- Tar avgjørelser i andre spørsmål knyttet til sammenslåingsprosessen og forhold knyttet til ny kommune.
- Tar ansvar for informasjonsarbeid og involvering av innbyggerne under utvikling av den nye kommunen. Sammensetning og konstituering

(kilde: <http://www.indrefosenkommune.no/om-indre-fosen/fellesnemnda/>)

Nye Asker

Det opprettes en fellesnemnd som skal samordne og ta seg av forberedelsene til en ny kommune, jfr. Inndelingslova § 26 (oppnevnes av og blant kommunestyrenes medlemmer). Frem til fellesnemnda er etablert, fungerer forhandlingsutvalget som en styringsgruppe for arbeidet med kommunesammenslåing.

Fellesnemndas arbeid skal bygge på konsensusprinsippet, det vil si at nemnda drøfter seg fram til forslag som kan fremmes med likelydende innstilling til de tre kommunestyrene.

Fellesnemnda får som mandat å forberede kommunesammenslutningen, og sikre nødvendig samordning mellom de tre kommunene i perioden fra søknad om sammenslåing er sendt, til konstituerende møte er holdt av nyvalgt kommunestyre høsten 2019.

Hver av kommunene har i perioden fram til sammenslåing ansvar for sin ordinære drift, men spørsmål som kan ha betydning for den nye kommunen bør drøftes i fellesnemnda før endelig vedtak i de respektive kommunestyrer.

Dette gjelder spesielt tiltak knyttet til kommunens kommuneplan og handlingsprogram/økonomiplan.

Kommuneplanen samordnes gjennom å etablere en felles prosess. Investeringer må vurderes spesielt.

Fellesnemnda settes sammen etter [minsteantallmodellen \(se vedlegg B\)](#):

- 3 representanter med vararepresentanter for Hurum kommune
- 3 representanter med vararepresentanter for Røyken kommune
- 3 representanter med vararepresentanter for Asker kommune

Det etableres en referansegruppe bestående av gruppelederne fra alle kommunene som konsulteres i arbeidet.

Nemnda konstituerer seg i august 2016 og velger selv leder og nestleder. Frem til kommunesammenslåingen er godkjent i Stortinget, fungerer fellesnemnda som interimnemnd. Vedtak fattes med forbehold om Stortingets godkjenning.

Myndighet og organisering

Fellesnemnda skal tilstrebe konsensus i alle saker. Fellesnemnda skal:

- Gjennomgå og vurdere alle prinsipielle forhold vedr sammenslåingsprosessen. Videre kan fellesnemnda fatte vedtak i alle saker som er nødvendig for å etablere den nye kommunen med mindre dette påvirker en eller flere av de eksisterende kommunene. Nemnda disponerer engangstilskudd og reformstøtte fra staten i forbindelse med kommunesammenslåingen.
- Utarbeide et utfyllende mandat for ny rådmann og iverksette en ansettelsesprosess i løpet av høsten 2016.
- Fastsette arbeidsgiverpolitikk for den nye kommunen i tråd med medbestemmelsesordningen i hovedavtalen og arbeidsmiljøloven.
- Utgjøre arbeidsgiversiden i felles partssammensatt utvalg.

- *Utarbeide omstillingsdokument som legger grunnlag for arbeidsgiverpolitiske spørsmål under sammenslåingsprosessen.*
- *Fremlegge forslag til budsjett og økonomiplan for det nye kommunestyret.*
- *Foreslå nye satser for offentlige avgifter, gebyrer og egenbetalinger*
- *Foreslå revisor for den nye kommunen til kommunestyrets første møte.*
- *Utarbeide forslag til delegeringsreglement som behandles og vedtas av det nye kommunestyret.*
- *Utarbeide forslag til politisk reglement, godtgjørelsesreglement og øvrige reglement som skal vedtas av kommunestyret.*
- *Fastsette godtgjørelser for fellesnemndas virksomhet og andre oppnevnte utvalg underlagt fellesnemnda.*
- *Utarbeide forslag til beredskapsplan for den nye kommunen*
- *Ta stilling til organisering av pensjonsordninger for den nye kommunen.*
- *Utarbeide en helhetlig kommunikasjonsplan for arbeidet med kommunesammenslåingen.*
- *Etablere administrativt prosjektråd bestående av rådmennene. Prosjektrådet bistår fellesnemnda med å ansette prosjektleder og etablere et sekretariat. Prosjektleder rapporterer til fellesnemnda.*

(kilde: <https://www.asker.kommune.no/nye-asker-kommune/veien-frem/fellesnemnd/>)


 Saksbehandler
 Ingvill Kvernmo

 Dato
 10.01.2017

 Arkivreferanse
 2017/419-1

Saksgang		
Saknummer	Utvalg	Møtedato
2/17	Arbeidsutvalg Orkland	11.01.2017

Godtgjøringsreglement fellesnemda

Vedlegg

1 Utkast til godtgjøringsreglement fellesnemda

Rådmannens innstilling

Godtgjøringsreglementet legges fram for behandling i Fellesnemda med de endringer som framkom i møtet.

Bakgrunn for saken

Rådmannsgruppa har utarbeidet et forslag til godtgjøringsreglement for fellesnemda sitt arbeid. Forslaget er basert på godtgjøringsreglementene i Orkland kommunene, og innspillene fra diskusjonen i fellesnemnda i desember. Rådmannsgruppa ønsker å legge det fram for behandling i Arbeidsutvalget for innstilling til fellesnemda.

Vurdering

Tilrådingens økonomiske konsekvenser

Konsekvenser for vedtatte målsettinger

Godtgjøringsreglement fellesnemnda

1. Ordførerne

Ordførerne har utbetalt lønn for jobben som ordfører, og får ingen ekstra kompensasjon for møter i fellesnemnd, arbeidsutvalg, partssammensatt utvalg eller andre utvalg knyttet til kommunesammenslåingsprosessen.

Utgifter til reise dekkes i hht til statens satser.

2. Varaordfører

Varaordførerne får møtegodtgjøring på lik linje med medlemmer i fellesnemnd, arbeidsutvalg, partssammensatt utvalg eller andre utvalg knyttet til kommunesammenslåingsprosessen.

3. Møter i fellesnemnd, arbeidsutvalg og partssammensatt utvalg

Medlemmer i fellesnemnda, unntatt ordførerne, gis en timegodtgjøring på 250 kr per time.

Medlemmer i arbeidsutvalg og partssammensatt utvalg, unntatt ordførerne, gis en timegodtgjøring på 250 kr per time.

Tapt arbeidsfortjeneste dekkes etter krav. (Se punkt 7)

Møter som varer under 2 timer godtgjøres med 2 timer. For hver påbegynte halvtime regnes en hel halvtime. Bestemmelsen gjelder ikke for møter i tilknytning til andre møter. Disse godtgjøres etter medgått tid.

4. Kurs og konferanser

Ved kurs og konferanser utbetales ingen møtegodtgjørelse. Tapt arbeidsfortjeneste dekkes dersom dette er godkjent på forhånd.

5. Andre utvalg

Medlemmer av styrer, råd og utvalg som fellesnemnda setter ned, gis godtgjøring etter medgått møtetid etter kr. 250 pr. time.

Møter som varer under 2 timer godtgjøres med 2 timer. For hver påbegynte halvtime regnes en hel halvtime. Bestemmelsen gjelder ikke for møter i tilknytning til andre møter. Disse godtgjøres etter medgått tid.

6. Utbetaling

Møtegodtgjøring utbetales 2 ganger pr. år: juni og desember.

7. Tapt arbeidsfortjeneste

Tap av inntekt og påførte utgifter som følge av kommunalt tillitsverv godtgjørelse i hht kommuneloven § 41 nr. 2.

Det utbetales beløp med utgangspunkt i 7,5 timer pr. dag. Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste gis innenfor normalarbeidsdag som settes fra kl. 07.00 – 18.00. Beløpet pr. dag settes til 1200,- kroner.

I tvilstilfelle forelegges saken for partssammensatt utvalg til avgjørelse.

Legitimerte utgifter til stedfortreder og/eller tap av arbeidsinntekt godtgjøres. Erklæring fra arbeidsgiver, regning fra stedfortreder, kopi av timelister for vikar eller lønnsfastsetting fra ligningskontoret må foreligge.

Legitimerte tap av arbeidsinntekt for selvstendige næringsdrivende regnes ut fra forrige års innberettet lønn/personinntekt som det er betalt trygdeavgift for, deles på 1850 timer og tillegges sosiale avgifter, arbeidsgiveravgift og evt. legitimert pensjonskostnader. Gis innenfor normalarbeidsdag som settes fra kl. 07.00 – 18.00. Når det gjelder legitimerte tap og utgifter settes det et tak på 2800,- pr. dag.

8. Tilsyn/pass av barn

Legitimerte utgifter til barnepass som følge av politisk arbeid godtgjøres med inntil kr. 140,-pr. time.

9. Skyss- og kostgodtgjøring

Skyss og kostgodtgjøring utbetales etter statens reiseregulativ.

10. Krav

Krav etter pkt. 7, 8 og 9 må fremmes skriftlig av den enkelte møtedeltaker.

11. Tolkinger

Tvil om tolking av reglementet skal legges fram for partssammensatt utvalg.

12. Ikrafttredelse

Regelverket settes i kraft fra 01.01.17

Saksbehandler
Ingeborg WoldenDato
13.01.2017Arkivreferanse
2017/608-1

Saksgang		
Saknummer	Utvalg	Møtedato
3/17	Arbeidsutvalg Orkland	11.01.2017

Infrastrukturmidler for tverrforbindelsen Krokstadøra - Lensvik

Forslag til vedtak i møte 11.01.2017

Arbeidsutvalget ber Rådmannskollegiet i Nye Orkland utarbeide og oversende en søknad for dette prosjektet innen søknadsfristen på infrastrukturmidlene.

Bakgrunn for saken

I Arbeidsutvalgsmøte den 11.01.2017 ble følgende tilleggssak opprettet:

Stortinget har for 2017 bevilget 100 mill til infrastrukturtiltak for kommunene som har valgt å danne nye kommuner.

Vurdering

En tverrforbindelse (snarvei) mellom Krokstadøra og Lensvik har vært diskutert og ønsket i over 100 år. En slik tverrforbindelse vil forenkle transport og bedre beredskapen i ytre deler av nye Orkland. En slik vei vil også bidra til å knytte kystregionen tettere sammen da den bla vil redusere reisetid fra Hitra/Frøya til Fosen med en liten time. I tillegg vil en slik vei gi bedret tilgang til utmarksressursene i denne delen av den nye kommunen. Veien skal bygges som skogsbilvei i høyeste klasse.

Tilrådingens økonomiske konsekvenser

Konsekvenser for vedtatte målsettinger